

Persoana juridică este înregistrată
la Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

IDNO _____

APROBAT :
de adunarea de constituire/ adunarea generală a
Cooperativei de Producție

Proces – Verbal nr. _____ din _____

STATUTUL

Cooperativei de Producție

“ _____ ”

I. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Cooperativa de Producție (în continuare Cooperativa) este o întreprindere înființată de către 5 sau mai multe persoane fizice în scopul desfășurării în comun a activității de producție și a altei activități economice, bazate preponderent pe munca personală a membrilor ei și pe cooperarea cotelor de participare la capitalul acesteia
- 1.2. Cooperativa activează în conformitate cu Legea nr.1007/2002 privind cooperativele de producție, Legea nr.220/2007 cu privire la înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, alte acte normative.
- 1.3. Fondatorii cooperativei, numiți în continuare membrii cooperativei:
 - FondatorSemnaturaList

II. DENUMIREA ȘI SEDIUL COOPERATIVEI

- 2.1. Denumirea completă a cooperativei:
DenumireCompleta_1.
- 2.2. Denumirea prescurtată a cooperativei: DenumireAbrev.
- 2.3. Sediul cooperativei: AdresaJuridica.

III. STATUTUL JURIDIC AL COOPERATIVEI

- 3.1. Din momentul înregistrării de stat, cooperativa se declară persoană juridică, ce deține un patrimoniu și un bilanț autonom. Ea are antet cu denumirea sa deplină și prescurtată, poate deține ștampilă, poate dobândi drepturi patrimoniale și personale nepatrimoniale, poartă răspundere pentru realizarea obligațiilor respective, poate încheia contracte, apărea în calitate de reclamant și reclamat în judecată, poate deschide și închide conturi curente, valutare și alte conturi în instituțiile bancare. Cooperativa are dreptul să ia decizii, care nu contravin legislației în vigoare a Republicii Moldova și prezentului statut.
- 3.3. Cooperativa poartă răspundere pentru obligațiile sale cu întreg patrimoniul ce-i aparține în modul și condițiile, prevăzute de Legea privind cooperativele de producție, de alte acte normative și de prezentul statut. Cooperativa nu este răspunzătoare pentru obligațiile membrilor săi.
- 3.4. Membrul cooperativei nu este răspunzător pentru obligațiile cooperativei. Răspunderea membrului cooperativei pentru obligațiile sale se reglementează prin legi.
- 3.5. Cooperativa are dreptul de a deschide sucursale, înregistrarea cărora se efectuează în modul stabilit de legislație.

IV.DURATA DE ACTIVITATE A COOPERATIVEI

- 4.1. Cooperativa este creată pe un termen nelimitat.

V.GENURILE DE ACTIVITATE

- 5.1. Genurile de activitate a cooperativei sunt:
 - 1) GenuriList.
- 5.2. Pentru genurile de activitate, desfășurarea cărora se admite numai prin licențierea de stat, cooperativa va obține licențele necesare.

VI.CALITATEA DE MEMBRU AL COOPERATIVEI

- 6.1. Membri ai cooperativei pot fi persoanele fizice care au împlinit vârsta de 16 ani, a depus taxa de înscriere, cota de participare și acceptă statutul cooperativei.
- 6.2. Decizia de a fi înscris în cooperativă se adoptă de adunarea generală cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor cooperativei.
- 6.3. Refuzul motivat de primire în cooperativă se comunică solicitantului în scris, în termen de 15 zile de la data adoptării de către adunarea generală a hotărârii respective care este definitivă.

- 6.4. Fiecare membru al cooperativei poate în orice moment să se retragă din cooperativă din propria inițiativă. Cererea privind retragerea benevolă din cooperativă se depune în scris consiliului cooperativei.
- 6.5. Consiliul cooperativei examinează cererea în termen de o lună de la data depunerii acesteia și adoptă decizia privind retragerea membrului cooperativei. În decizia consiliului cooperativei se vor indica obligațiile patrimoniale reciproce ale membrului cooperativei și cooperativei legate de restituirea valorii cotei-părți, de efectuarea altor plăți, precum și termenele de executare a acestor obligații.
- 6.6. Restituirea valorii cotei de participare membrului retras al cooperativei se efectuează la încheierea exercițiului financiar, și după examinarea situațiilor financiare anuale la adunarea generală și calcularea tuturor plăților cuvenite membrilor cooperative.
- 6.7. Restituirea valorii cotei de participare se efectuează în termen de 6 luni după expirarea anului financiar în care a încetat calitatea de membru al cooperativei.
- 6.8. Din valoarea cotei de participare restituite se reține suma prejudiciului cauzat cooperativei de către membrul ei, în baza acordului în scris al membrului respectiv sau a deciziei instanței de judecată, precum și suma datoriei acestuia față de cooperativă (compensarea datoriilor reciproce).
- 6.9. Concomitent cu restituirea cotei de participare se achită toate plățile prevăzute în statutul cooperativei (retribuirea muncii, o parte din profit), declarate pentru membrul cooperativei, dar neachitate.
- 6.10. Membrul cooperativei poate fi exclus din cooperativă prin decizia adunării generale cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor cooperativei.
- 6.11. Decizia adunării generale cu privire la excluderea din cooperativă se aduce la cunoștință membrului exclus în termen de 5 zile de la data adoptării acesteia.
- 6.12. Calitatea de membru al cooperativei încetează la data adoptării de către adunarea generală a hotărârii privind excluderea din cooperativă.
- 6.13. Hotărârea adunării generale privind excluderea membrului din cooperativă poate fi atacată în instanța de judecată în termen de 3 luni de la data adoptării hotărârii respective.
- 6.14. Ca temei pentru excluderea din cooperativă poate fi:
 - a) nu a depus integral, în termenele stabilite, cota de participare;
 - b) nu a avut dreptul, în conformitate cu Legea privind cooperativele de producție să obțină această calitate de membru al cooperativei sau a pierdut acest drept;
 - c) este concomitent, membru al unei alte cooperative de profil similar.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR COOPERATIVEI

- 7.1. Membrul cooperativei are dreptul:
 - a) să participe la adunările generale, să aleagă și să fie ales în organele de conducere, să propună chestiuni pentru a fi înscrise pe ordinea de zi a adunării generale și a ședinței consiliului cooperativei;
 - b) să participe prin munca sa la activitatea cooperativei;
 - c) să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității cooperativei, lichidarea neajunsurilor din activitatea organelor ei și a persoanelor cu funcții de răspundere, precum și încetarea înainte de termen a atribuțiilor lor, să solicite efectuarea unui control suplimentar al activității cooperativei sau a auditului situațiilor ei financiare;
 - d) să ceară, în modul stabilit de Legea privind cooperativele de producție, convocarea adunării generale sau a ședinței consiliului cooperativei;
 - e) să înstrăineze, să pună în gaj, să lase prin testament cota sa de participare, în modul stabilit de Legea cu privire la cooperativele de producție și prezentul statut;
 - f) să beneficieze de plăți din profitul net al cooperativei;
 - g) să beneficieze de facilitățile și avantajele prevăzute pentru membrii cooperativei;
 - h) să aibă acces la orice informație privind activitatea cooperativei, cu excepția informației ce constituie secret comercial;
 - i) să se retragă liber din cooperativă;

- j) să primească valoarea cotei de participare, precum și alte plăți prevăzute de prezentul statut la retragerea sau excluderea din cooperativă;
- k) să primească în caz de lichidare a cooperativei, o parte din patrimoniul rămas după satisfacerea revendicărilor tuturor creditorilor;
- l) să se adreseze la organele cooperativei și/sau instanței de judecată pentru apărarea drepturilor și intereselor sale legitime;
- m) să exercite alte drepturi prevăzute de Legea cu privire la cooperativele de producție și prezentul statut;

7.2. Membrul cooperativei este obligat:

- a) să depună taxa de intrare și cota de participare în termenele și mărimile stabilite de statut;
- b) să informeze cooperativa despre orice modificare a datelor personale, introduse în statutul cooperativei;
- c) să poarte răspundere materială în conformitate cu prevederile legale;
- d) să respecte prevederile legislației, statutului și regulamentelor cooperativei, precum și să execute hotărârile organelor de conducere ale ei.

7.3. Pentru pagubele pricinuite cooperativei din cauza membrului acesteia, ultimul poartă răspundere materială în modul și cuantumul stabilit de adunarea generală.

VIII.ORGANELE DE CONDUCERE ȘI CONTROL ALE ACTIVITĂȚII COOPERATIVEI

8.1 Organele de conducere ale cooperativei sînt:

- a) adunarea generală a membrilor cooperativei;
- b) consiliul cooperativei;
- c) președintele cooperativei (organul unipersonal de conducere);
- d) comisia de revizie a cooperativei sau revizorul.

8.2 **Adunarea generală** este organul suprem de conducere al cooperativei. De competența exclusivă a adunării generale a membrilor cooperativei ține:

1. aprobarea modificărilor și completărilor aduse statutului cooperativei, precum și a variantei noi a statutului;
2. aprobarea direcțiilor prioritare și/sau a programului de activitate, precum și a bugetului cooperativei;
3. aprobarea regulamentului adunării generale, al consiliului cooperativei, al comisiei de revizie a cooperativei și a altor regulamente ale cooperativei, modificarea și completarea acestora;
4. alegerea și revocarea președintelui consiliului cooperativei și a altor membri ai consiliului, ai comisiei de revizie, precum și desemnarea organizației de audit;
5. stabilirea mărimii taxei de intrare și cotei de participare, a modului depunerii lor;
6. adoptarea sistemelor și modului de comercializare și de distribuire a producției, precum și de retribuire a muncii în cooperativă;
7. adoptarea hotărîrilor privind primirea în cooperativă și excluderea din cooperativă;
8. stabilirea surselor și sumelor anuale ale defalcărilor în rezervele (fondurile) cooperativei și a direcțiilor de utilizare a acestora;
9. aprobarea normativelor de repartizare a profitului net al cooperativei;
10. adoptarea hotărîrilor privind încheierea tranzacțiilor cu bunurile imobile;
11. înființarea, vânzarea sau lichidarea întreprinderilor afiliate ori vânzarea cotei de participare a cooperativei în întreprinderile sale afiliate;
12. deschiderea și închiderea sucursalelor, aprobarea regulamentelor lor, desemnarea și eliberarea din funcție a conducătorilor acestor sucursale;
13. aderarea cooperativei la uniunile de cooperative și retragerea din acestea;
14. aprobarea situațiilor financiare ale cooperativei, a raportului consiliului cooperativei, al comisiei de revizie a cooperativei, precum și aprecierea activității acestor organe de conducere;

15. examinarea plîngerilor membrilor cooperativei împotriva deciziilor consiliului cooperativei sau președintelui cooperativei;
16. reorganizarea și lichidarea cooperativei.
- 8.3 Dacă consiliul cooperativei nu poate soluționa chestiunea ce ține de atribuțiile lui, acesta este în drept să ceară adunării generale soluționarea chestiunii respective.
- 8.4 Atribuțiile care țin de competența exclusivă a adunării generale nu pot fi delegate altor organe de conducere ale cooperativei.
- 8.5 Adunarea generală poate fi ordinară sau extraordinară.
- 8.6 Adunarea generală anuală se convoacă de președintele cooperativei la decizia consiliului cooperativei și se desfășoară în termenele stabilite de prezentul statut însă nu mai târziu de 2 luni după expirarea exercițiului financiar.
- 8.7 Adunarea generală extraordinară se convoacă de președintele cooperativei în baza hotărârii generale precedente sau la decizia consiliului cooperativei adoptată:
- 1) din inițiativa consiliului cooperativei;
 - 2) la cererea comisiei de revizie;
 - 3) la cererea membrilor ce constituie cel puțin 25% din numărul total al membrilor cooperativei.
- 8.8 Dacă președintele cooperativei nu a convocat adunarea generală extraordinară în termen de 20 de zile de la data adoptării hotărârii sau deciziei prevăzute la p.8.7., adunarea se convoacă de consiliul cooperativei într-un termen de cel mult 45 de zile de la data adoptării deciziei privind convocarea adunării. Dacă consiliul cooperativei nu a convocat adunarea generală extraordinară, aceasta se convoacă de comisia de revizie sau de membrii cooperativei menționate care constituie cel puțin 25% din numărul total al membrilor cooperativei.
- 8.9 Înștiințarea membrilor privind convocarea adunării generale se efectuează în scris de președintele cooperativei cu cel târziu 15 zile înainte de desfășurarea adunării generale. Înștiințarea privind convocarea adunării generale va conține: data, timpul, locul desfășurării și ordinea de zi, precum și locul unde se poate lua cunoștință de materialele pentru ordinea de zi.
- 8.10 La adunarea generală, membrul cooperativei poate prezenta numai un singur alt membru al cooperativei. Membrul cooperativei poate participa la adunarea generală prin intermediul unui reprezentant în bază de procură.
- 8.11 Adunarea generală este deliberativă dacă la ea sînt prezenți (reprezenți) mai mult de 50% din numărul total al membrilor cooperativei.
- 8.12 Dacă la adunarea generală nu este prezent (nu este reprezentat) numărul necesar de membri ai cooperativei, aceasta se convoacă repetat, însă nu mai devreme de 10 zile și nu mai târziu de 30 de zile de la data adunării convocate inițial.
- 8.13 Adunarea generală convocată repetat este deliberativă dacă la ea sînt prezenți (reprezenți) cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor cooperativei.
- 8.14 La cererea în scris a 5% sau mai mult din membrii cooperativei prezenți (reprezenți) la adunarea generală, adunarea este în drept să ia în discuție chestiunile abordate în cerere și să ceară de la consiliul cooperativei includerea lor în ordinea de zi a următoarei adunări, inclusiv a celei extraordinare.
- 8.15 Adunarea generală poate examina orice chestiune la cererea participanților depusă conform pct.8.14, dar hotărârile adunării se pot adopta numai pe marginea acelor chestiuni care au fost incluse în ordinea de zi a adunării.
- 8.16 Votarea la adunarea generală poate fi deschisă sau secretă. Decizia privind votarea secretă a uneia din chestiuni se adoptă de adunarea generală prin votul deschis a cel puțin 50% din numărul membrilor prezenți.
- 8.17 Adunarea generală adoptă hotărârile cu majoritatea de voturi ale membrilor cooperativei prezenți.
- 8.18 Cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor cooperativei se adoptă hotărâri privind:
- a) modificarea condițiilor și modului de primire în cooperativă, de retragere și excludere din cooperativă;

- b) modificarea mărimii taxei de intrare și a cotei de participare, precum și a modului și termenelor depunerii lor;
 - c) reorganizarea și lichidarea cooperativei.
- 8.19 **Consiliul cooperativei** efectuează, în limitele competenței sale, controlul general al activității cooperativei, reprezintă interesele membrilor ei în perioada dintre adunările generale și este subordonat adunării generale. Consiliul cooperativei se constituie, în mod obligatoriu, dacă numărul membrilor cooperativei este mai mare de 50.
- 8.20 De competența exclusivă a consiliului cooperativei țin:
- 1) adoptarea deciziilor privind convocarea adunării generale;
 - 2) adoptarea deciziilor privind intrarea și retragerea din cooperativă, precum și prezentarea la adunarea generală a propunerilor privind primirea în cooperativă și excluderea din ea;
 - 3) aprobarea valorii de piață a aporturilor în natură în contul cotelor de participare;
 - 4) înaintarea la adunarea generală a propunerilor privind adoptarea sistemelor și aprobarea modului de comercializare și de distribuire a producției, precum și de distribuire profitului net între membrii cooperativei;
 - 5) aprobarea normativelor de retribuire a muncii în cooperativă;
 - 6) prezentarea la adunarea generală a propunerilor privind aderarea la uniunile de cooperative sau la retragerea din ele;
 - 7) prezentarea la adunarea generală a avizului său la situațiile financiare anuale ale cooperativei;
- 8.21 Consiliul cooperativei se alege de adunarea generală pe un termen de 3 (trei) ani, în componență de 3 (trei) persoane care sînt membri ai cooperativei.
- 8.22 Membrii consiliului nu pot fi membri ai comisiei de revizie.
- 8.23 Președintele cooperativei:
- a) asigură îndeplinirea hotărârilor adunării generale și a deciziilor consiliului cooperativei;
 - b) asigură ținerea evidenței contabile a activității economico-financiare a cooperativei;
 - c) încheie și reziliază, în numele cooperativei, contractele individuale de muncă cu membrii și salariații cooperativei în conformitate cu legislația muncii;
 - d) încheie și reziliază, în numele cooperativei, contracte de arendă și alte contracte civile;
 - e) reprezintă, fără procură, cooperativa în relațiile cu persoanele fizice și juridice și autoritățile publice;
 - f) efectuează alte atribuții legate de gestionarea operativă a activității cooperativei, cu excepția chestiunilor ce țin de competența adunării generale și a consiliului cooperativei.
- 8.24. **Președintele cooperativei** se alege de adunarea generală din rândul membrilor acesteia pe un termen de 4 ani. Președintele cooperativei nu poate fi concomitent membru (președinte) al consiliului cooperativei.
- 8.25. Președintele cooperativei:
- a) asigură îndeplinirea hotărârilor adunării generale și a deciziilor consiliului cooperativei;
 - b) asigură ținerea evidenței contabile a activității economico-financiare a cooperativei;
 - c) încheie și reziliază, în numele cooperativei, contractele individuale de muncă cu membrii și salariații cooperativei în conformitate cu legislația muncii;
 - d) încheie și reziliază, în numele cooperativei, contracte de arendă și alte contracte civile;
 - e) reprezintă, fără procură, cooperativa în relațiile cu persoanele fizice și juridice și autoritățile publice;
 - f) efectuează alte atribuții legate de gestionarea operativă a activității cooperativei, cu excepția chestiunilor ce țin de competența adunării generale și a consiliului cooperativei.
- 8.26. **Comisia de revizie** efectuează controale ordinare (anuale) și extraordinare ale activității cooperativei, inclusiv ale activității economico-financiare, precum și controlul respectării legislației, prezentului statut și a regulamentelor cooperativei.
- 8.27. Controalele extraordinare ale activității cooperativei se efectuează de comisia de revizie:

- a) din inițiativa proprie;
 - b) la decizia adunării generale sau a consiliului cooperativei;
 - c) la cererea a cel puțin 10% din numărul total de membri.
- 8.28. Președintele cooperativei este obligat să prezinte la control, la cererea comisiei de revizie, toate materialele legate de activitatea economico-financiară a cooperativei, precum și toate explicațiile necesare în scris.
- 8.29. Comisia de revizie a cooperativei se creează din cel puțin 3 (trei) persoane, pe un termen de până la 3 ani financiari. Dacă numărul membrilor cooperativei nu depășește 50, poate fi ales (desemnat) un singur revizor. Membri ai comisiei de revizie pot fi atât membrii cooperativei, cât și alte persoane.
- 8.30. Membri ai comisiei de revizie nu pot fi:
- a) membrii consiliului cooperativei, rudele acestora (tatăl, mama, fiul, fiica, frate, sora) sau soțul;
 - b) gestionarii cooperativei, persoanele care țin evidența contabilă a activității acesteia, rudele acestora;
 - c) persoanele care nu posedă calificare în contabilitate, finanțe, economie sau drept;
 - d) rudele membrilor comisiei (tatăl, mama, fiul, fiica, frate, sora) sau soțul;
 - e) alte persoane limitate în acest drept prin lege.
- 8.31. Comisia de revizie informează adunarea generală despre rezultatele controlului efectuat. Pentru efectuarea controlului, Comisiei de revizie i se pun la dispoziție toate materialele necesare, inclusiv actele contabile și alte documente, de asemenea și explicațiile persoanelor cu funcție de răspundere a cooperativei.
- 8.32. Comisia de revizie întocmește avize la dările de seamă anuale și la bilanțul anual. Fără avizele comisiei de cenzori adunarea generală a membrilor cooperativei nu are dreptul să aprobe bilanțul cooperativei. Actele de revizie și control, întocmite de comisia de revizie cu privire la rezultatele controlului, constituie parte integrantă a dării de seamă privind activitatea cooperativei.

IX. CAPITALUL COOPERATIVEI ȘI COTELE DE PARTICIPARE

- 9.1 Capitalul social al cooperativei este de _CapitalSocial lei, format din contul aporturilor membrilor cooperativei, cu următoarele cote de participare:
- _FondatorCotaScurtL
- 9.2 Mărimea capitalului social al cooperativei va fi, la fiecare dată de raportare, egală cu valoarea cotelor de participare, inclusiv a părților lor nedepuse, ale tuturor membrilor cooperativei înmatriculați la aceeași dată în registrul membrilor cooperativei.
- 9.3 Depunerile în capitalul social al cooperativei pot fi făcute în formă de mijloace bănești și bunuri. Aportul în natură în contul cotei de participare poate fi transmis cooperativei cu titlu de proprietate sau cu titlu de folosință. Drept aport în capitalul social al cooperativei pot servi bunurile imobile transmise în contul cotelor valorice din bunurile întreprinderilor agricole, fără înregistrarea în prealabil în registrul bunurilor imobile.
- 9.4 Aportul în contul cotei de participare pot fi făcute în rate care nu poate depăși un an. Fiecare din aceste rate va fi de cel puțin 25% din mărimea cotei de participare.
- 9.5 Mărimea totală a cotei de participare deținute de un singur membru al cooperativei nu poate depăși 20 la sută din capitalul social al acesteia.
- 9.7 Capitalul de rezervă al cooperativei este destinat acoperirii pierderilor de bilanț ale cooperativei și se formează prin defalcări anuale din profitul net al cooperativei.
- 9.8 Mărimea minimă a capitalului de rezervă se stabilește de statut și va constitui cel puțin 10% din capitalul social al cooperativei.
- 9.9 Fondul de dezvoltare al cooperativei este destinat dezvoltării activității de producție a cooperativei și se formează prin defalcări anuale din profitul ei net.
- 9.10 Mărimea defalcărilor anuale în capitalul de rezervă și în fondul de dezvoltare ale cooperativei se aprobă de adunarea generală, la propunerea consiliului cooperativei.

X. MODUL DE ÎNSTRĂINARE A COTEI DE PARTICIPARE

- 10.1 Membrul cooperativei este în drept să vîndă sau să cesioneze în alt mod cota sa de participare conform procedurii stabilite de prezenta lege și de statutul cooperativei.
- 10.2 Cesionarea cotei de participare către un alt membru al cooperativei nu necesită acordul cooperativei, dar se efectuează astfel ca mărimea cotei de participare deținute de membrul cooperativei să nu depășească 20% din capitalul social al cooperativei.
- 10.3 În cazul în care mărimea cotei de participare deținute de un membru al cooperativei depășește plafonul de participare la capitalul social stabilit la pct.10.1, membrul respectiv și consiliul cooperativei sînt obligați, în termen de 6 luni, să micșoreze cota respectivă până la plafonul stabilit, în modul prevăzut de statutul cooperativei.
- 10.4 Cesionarea cotei de participare către un terț, se admite cu acordul adunării generale. În acest caz, alți membri ai cooperativei au dreptul de preemțiune asupra cotei care se cesionează în termen de o lună de la data depunerii cererii privind cesionarea cotei de participare către un terț.
- 10.5 Dacă, în termenul indicat la pct.10.4 , nici unul din ceilalți membri ai cooperativei nu a depus cerere de a procura cota de participare ce se cesionează, această cotă poate fi cesionată unui terț cu acordul adunării generale.
- 10.6 În cazul refuzului adunării generale de a accepta cesionarea cotei conform pct.10.4 sau pct.10.5, cooperativa este obligată să restituie solicitantului valoarea cotei sale potrivit art.21 din Legea nr.1007/2002.

XI.MODUL DE ACORDARE A INFORMAȚIEI MEMBRILOR COOPERATIVEI

- 11.1 Cooperativa este obligată să asigure păstrarea:
 - a) contractului de constituire, precum și a statutului, a modificărilor și completărilor aduse acestuia;
 - b) regulamentelor sale, inclusiv a regulamentului privind sistemele și modul de retribuire a muncii în cooperativă, precum și a modificărilor și completărilor aduse acestor regulamente;
 - c) registrului membrilor cooperativei;
 - d) proceselor-verbale ale adunării generale și ale ședințelor consiliului, a ordinelor, dispozițiilor și rapoartelor organelor cooperativei;
 - e) acordurilor (contractelor) civile și de muncă;
 - f) documentelor primare, situațiile financiare, registrele contabile, rapoartele specifice și dările de seamă fiscale și statistice;
 - g) actelor de control și avizelor organizațiilor de audit, ale uniunilor de cooperative;
 - h) altor documente prevăzute de legislație, de statut sau de regulamentul respectiv al cooperativei.
- 11.2 Documentele prevăzute la pct.11.1 se păstrează la sediul cooperativei pe parcursul termenelor prevăzute de actele normative.
- 11.3 Membrii cooperativei sînt în drept să ia cunoștința oricând, în orele de program, cu aprobarea președintelui cooperativei, de documentele prevăzute de pct. 11.1, să obțină extrase din aceste documente și anumite explicații, fără a încălca regimul normal de munca al persoanelor cu funcții de răspundere respective.
- 11.4 Membrul cooperativei are dreptul să aibă acces la orice informație, iar cooperativa este obligată să asigure accesul membrilor cooperativei la documentele prevăzute la pct.11.1. Secretarul cooperativei este obligat să elibereze, la cererea membrului cooperativei extrasul din registrul membrilor cooperativei în termen de 5 zile de la data solicitării (o dată în an fără plată). Plata pentru eliberarea adeverințelor și extraselor nu poate depăși cheltuielile de executare a acestora.
- 11.5 Copiile și extrasele din documentele prevăzute de pct.11.1. se eliberează de cooperativă, la cererea membrului acesteia, în termen de 5 zile, contra unei plăți ce nu va depăși cheltuielile necesare pentru executarea acestora, excepție făcând cazul prevăzut de pct.11.4.

- 11.6 La cererea membrului cooperativei, secretarul adunării generale eliberează acestuia copii autentificate sau extrase din procesele-verbale ale adunării generale

XII. MODUL DE DISTRIBUIRE A PROFITULUI NET ÎNTRE MEMBRII COOPERATIVEI ȘI ACOPERIREA PIERDIRILOR DE BILANȚ ALE COOPERATIVEI

- 12.1 Profitul net al cooperativei se distribuie în următoarea succesiune:
- a) acoperirea pierderilor de bilanț din anii precedenți;
 - b) defalcările în capitalul de rezervă și în fondul de dezvoltare a cooperativei;
 - c) defalcările în alte fonduri prevăzute de statutul cooperativei;
 - d) plățile membrilor cooperativei;
 - e) defalcările pentru alte scopuri care nu contravin actelor legislative sau statutului cooperativei.
- 12.2 Plățile acordate membrilor cooperativei din profitul net pot fi declarate de adunarea generală în cazul în care se respectă concomitent următoarele condiții:
- a) cooperativa nu are pierderi de bilanț în anul pentru care se efectuează plățile respective;
 - b) mărimea capitalului propriu al cooperativei la sfârșitul anului pentru care se efectuează plățile respective nu este mai mică decât mărimea capitalului ei social și calcularea plăților respective nu va schimba acest raport;
 - c) cooperativa este solvabilă și efectuarea plăților respective nu va conduce la insolvabilitatea ei;
 - d) restituirea valorii tuturor cotelor de participare ale membrilor cooperativei care s-au retras sau au fost excluși din cooperativă a fost efectuată complet.
- 12.3 Mărimea plăților membrilor cooperativei din profitul net se determină proporțional aportului de muncă al fiecăruia din ei și/sau în conformitate cu mărimea cotelor lor de participare și a terenului agricol - proprietate a membrului cooperativei, folosit de către cooperativă conform art.62 din Legea nr.1007/2002.
- 12.4 Partea profitului net destinată distribuirii membrilor cooperativei poate fi achitată atât în mijloace bănești, cât și în natură, ceea ce se indică în hotărîrea adunării generale. Plățile se efectuează în termen de 6 luni de la data anunțării lor de către adunarea generală, dacă adunarea nu prevede un termen mai mic.
- 12.5 La cererea membrului cooperativei, plățile din profit ce i se cuvin se transformă, pe bază de contract, în parte a cotei acestuia sau în împrumut acordat cooperativei.
- 12.6 Dacă termenul stabilit de adunarea generală pentru achitarea plăților membrilor cooperativei din profitul net nu a fost respectat, consiliul cooperativei este obligat să dea explicațiile respective la cea mai apropiată adunare.
- 12.7 Pierderile de bilanț ale cooperativei din anii precedenți se acoperă din contul profitului net curent al cooperativei, apoi din alte fonduri stabilite de statutul cooperativei.
- 12.8 În cazul în care mijloacele determinate la pct 12.7 sînt insuficiente pentru acoperirea pierderilor de bilanț din anii precedenți, în acest scop pot fi utilizate, în baza hotărîrii adunării generale, fondurile capitalului de rezervă și fondul de dezvoltare ale cooperativei.

XIII.ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII, PLATA ȘI DISCIPLINA MUNCII

- 13.1 Activitatea cooperativei este realizată prin munca prestată de membrii cooperativei, precum și a angajaților pe bază de contract. Persoanelor angajate în cooperativă pe bază de contract li se aplică legislația muncii, ținând cont de particularitățile legii cu privire la cooperativele de producție.
- 13.2 Relațiile de muncă ale salariaților care nu sînt membri ai cooperativei sînt reglementate prin legi, prin acte normative ale Guvernului și de contractele individuale de muncă.
- 13.3 Salariul lunar al salariaților cooperativei nu poate fi mai mic decât cuantumul salariului minim stabilit prin legi și acte normative ale Guvernului. Plata salariilor angajaților se efectuează conform acordurilor individuale de muncă.

- 13.4 Membrii și salariații cooperativei sînt pasibili de asigurare socială și de asistență socială de stat în conformitate cu legile și cu actele normative ale Guvernului.
- 13.5 Cooperativa plătește, în condițiile stabilite de legislație, contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii pentru membrii și salariații săi.
- 13.6 Prin hotărârea adunării generale, cooperativa este în drept, din contul mijloacelor proprii, să introducă contribuții suplimentare la asigurările sociale pentru membrii săi.
- 13.7 Mijloacele indicate se consumă mai întâi pentru retribuirea muncii angajaților care nu sunt membri ai cooperativei. Cealaltă sumă se repartizează între membrii cooperativei în conformitate cu tarifele (salariile) aprobate de adunarea generală sau în procente proporționale cotei.
- 13.8 Durata și regimul zilei de muncă în cooperativă, modul de acordare a zilelor de odihnă, a concediilor de odihnă anuale și suplimentare, aplicarea măsurilor de stimulare și a sancțiunilor, precum și alte probleme ale activității cooperativei sunt reglementate de Regulamentul de ordine interioară aprobat de adunarea generală.
- 13.9 Persoanele care prestează munca în cooperativă în timpul liber se supun regimului stabilit individual (conform graficului sau schimbului), ținând cont de programul la locul de muncă de bază, precum și programul de studii al elevilor și studenților.
- 13.10 Timpul de lucru în cooperativă se include în vechimea în muncă.
- 13.11 Cooperativa asigură condițiile de muncă și protecția muncii, respectarea tehnicii securității, igienei de producție și a normelor sanitare, în conformitate cu normele stabilite de legislație.
- 13.12 Sancționarea membrilor cooperativei, inclusiv revocarea din organele ei electivă, poate fi aplicată prin hotărârea adunării generale în condițiile legii.
- 13.13 Toate lucrările în cooperativă se execută cu respectarea regulilor și normelor sanitare și regulilor de tehnică a securității stabilite.

XIV.SUSPENDAREA ACTIVITĂȚII COOPERATIVEI

- 14.1. Cooperativa, la decizia adunării generale, poate să își suspende temporar activitatea, pe o perioadă, care să nu depășească trei ani, în cazul în care nu are datorii față de bugetul public național, precum și față de alți creditori. Pe perioada suspendării activității cooperativei este interzisă desfășurarea oricăror activități de întreținător.

XV.REORGANIZAREA ȘI LICHIDAREA COOPERATIVEI

- 15.1. Cooperativa poate fi reorganizată prin fuziune, asociere, separare, divizare, și/sau transformare. Reorganizarea cooperativei se va efectua în temeiul hotărârii adunării generale sau instanței judecătorești sau autorității administrației publice care este responsabilă de implementarea politicii antimonopol.
- 15.2. Reorganizarea cooperativei prin fuziune sau asociere poate fi efectuată numai prin fuziune sau asociere cu alte cooperative.
- 15.3. Cooperativa poate fi reorganizată prin separare, divizare și/sau transformare în orice altă formă de organizare juridică a activității de producție în condițiile legii.
- 15.4. Cooperativa poate fi lichidată:
 - 1) prin hotărârea adunării generale sau;
 - 2) instanței judecătorești;
 - 3) lichidarea cooperativei în cazul insolvenței ei se efectuează în conformitate cu Legea insolvenței nr.149 din 19.06.2012.

FONDATORII:

_FondatorSemnaturaScurtL