

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

Raport de progres

Agenția Servicii Publice

1 ianuarie - 30 iunie, 2022

Prezentul document reprezintă Raportul asupra progresului de implementare al Proiectului de înregistrare și evaluare funciară. Raportul este întocmit de unitatea de implementare și are drept scop prezentarea informației despre Proiect, rezultatele obținute și progresul la zi.

Cuprins

1. Date generale	4
2. Progresul Proiectului pe componente	5
2.1 Componenta A: Înregistrarea primară a bunurilor imobile	5
2.2 Componenta B: Evaluarea bunurilor imobile	8
2.3. Componenta C: Consolidarea sistemului de administrare funciară.....	10
2.4. Componenta D: Consolidarea capacității și managementul de proiect	15
3. Managementul Proiectului	17
4. Cadrul de monitorizare și evaluare a rezultatelor	24
Tabelul 1. Indicatorii de măsurare a obiectivelor de dezvoltare ale Proiectului (PDO).....	24
Tabelul 2. Indicatorii intermediari de rezultat (IR)	26
Tabelul 3. Indicatorii de măsurare a obiectivelor de dezvoltare ale Proiectului, prezentați în dinamică (2019-2022).....	28
5. Concluzii privind perioada de raportare și recomandări pentru perioada următoare.....	30
6. Anexa 1 – Executarea bugetului PÎEF pe componente	

Abrevieri și Acronime

APL	Autoritate Publică Locală / Autorități Publice Locale
ARFC	Agencia Relatii Funciar Cadastrale
ASP	Agencia Servicii Publice
BM	Banca Mondială
DC	Departamentul Cadastru
INDS	Infrastructura Națională de Date Spațiale
MDL	Valuta Leu Moldovenesc
PÎEF	Proiectul de Înregistrare și Evaluare Funciară
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
APP	Agencie Proprietății Publice
PMSG	Proiectul de modernizare a serviciilor guvernamentale
AGE	Agencia de guvernare electronica
USAID	U.S. Agency for International Development / Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională
EUR	Valuta Euro

1. Date generale

Prezentul raport cuprinde informația privind progresul implementării Proiectului de înregistrare și evaluare funciară (în continuare, PIEF) în perioada ianuarie - iunie 2022 și include date relevante descrierii stadiului activităților incluse în fiecare din cele 4 componente ale Proiectului:

- **Componenta A: Înregistrarea primară a bunurilor imobile**, care are drept scop sprijinirea înregistrării primare a bunurilor imobile proprietate privată și publică, astfel, finalizând crearea cadastrului bunurilor imobile în Republica Moldova, precum și consolidarea calității datelor cadastrale pentru bunurile imobile deja înregistrate.
- **Componenta B: Evaluarea bunurilor imobile**, care are drept scop extinderea evaluării masive pentru toate categoriile de bunuri imobile și reevaluării bunurilor imobile evaluate anterior, astfel, contribuind la îmbunătățirea transparenței pieței imobiliare și menținerea unui sistem de evaluare a bunurilor imobile actualizat.
- **Componenta C: Consolidarea sistemului de administrare funciară**, care are drept scop susținerea dezvoltării sectorului administrării funciare, inclusiv guvernanta, tehnologia informației și comunicațiilor și gestionarea datelor.
- **Componenta D: Consolidarea capacității și managementul de proiect**, care are drept scop suportul consolidării capacităților autorităților publice locale și agențiilor cu activitate în domeniul administrării funciare, precum și susținerea gestionării eficiente a Proiectului.

Scopul raportului de progres este:

- raportarea realizării Planului anual de activitate a Proiectului, aprobat de Consiliul Proiectului la 25 februarie 2022;
- raportarea executării cumulative a bugetului Proiectului pentru perioada de implementare 2019 – 2022 (luna iunie);
- menținerea comunicării eficiente între entitatea de implementare a Proiectului și părțile interesate.

Proiectul de Înregistrare și Evaluare Funciară este implementat în conformitate cu Acordul de finanțare dintre Republica Moldova și Asociația Internațională pentru Dezvoltare, semnat la Chișinău, la 17 Septembrie 2018, ratificat de Parlamentul Republicii Moldova la 8 Noiembrie 2018 (Legea nr. 240/2018).

Proiectul a fost inițiat la 14 ianuarie 2019. Data finalizării acestuia este 30 iunie 2024.

În perioada februarie - aprilie 2022, proiectul a fost restructurat în comun cu reprezentanții Băncii Mondiale – restructurarea aprobată de Părți la 04 mai 2022¹. Restructurarea Proiectului a vizat atât revizuirea obiectivelor de dezvoltare cât și a bugetului proiectului. Acest raport reflectă aceste aspecte.

Prin realizarea activităților planificate ale Proiectului se urmărește atingerea **obiectivului general** de a îmbunătăți calitatea și transparența sistemului de administrare funciară și a sistemului de evaluare în Republica Moldova.

Proiectul este implementat de Agenția Servicii Publice, prin intermediul Departamentului cadastru, cu suportul agențiilor de sprijin: **Agenția Proprietății Publice**, pentru înregistrarea primară masivă a bunurilor imobile proprietate publică și **Agenția Relații Funciare și**

¹ Documentul de restructurare (ENG):

<https://documents1.worldbank.org/curated/en/099025005042241729/pdf/P1612380d4b6bc0a20905b0041b995126fe.pdf>

Cadastru, pentru evaluarea bunurilor imobile și consolidarea Infrastructurii Naționale de Date Spațiale.

2. Progresul Proiectului pe componente

2.1 Componenta A: Înregistrarea primară a bunurilor imobile

Activitățile planificate în componenta A sunt realizate în conformitate cu Programul de stat de creare a cadastrului bunurilor imobile pentru anii 2020-2023 și Programului de stat pentru delimitarea bunurilor imobile, inclusiv a terenurilor proprietate publică, pentru anii 2019–2023². Agenția Proprietății Publice acționează în calitate de agenție de sprijin pentru activitățile de delimitare a bunurilor imobile proprietate publice, în baza Acordului de colaborare semnat între ASP și APP la 8 mai 2019.

Obiective specifice:

- Înregistrarea primară masivă a 320 mii bunuri imobile proprietate privată din cca 490 localități din zona rurală (cca 292 primării),
- Delimitarea și înregistrarea a 125 mii bunuri imobile proprietate publică, amplasate pe întreg teritoriul țării,
- Îmbunătățirea calității datelor cadastrale, prin corectarea erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor (cca 130 mii de parcele de teren).

Rezultate / Progrese în perioada de raportare (ianuarie-iunie 2022):

Executarea lucrărilor cadastrale

- Lucrările cadastrale necesare înregistrării primare masive a bunurilor imobile proprietate privată și delimitării proprietății publice se desfășoară în 503 localități amplasate în 17 raioane ale țării, mun. Bălți și mun. Chișinău. Pe parcursul perioadei ianuarie-iunie 2022 au fost semnate contracte pentru executarea lucrărilor în 31 unități administrativ teritoriale din raioanele Criuleni, Cimișlia, Rîșcani. Au fost atribuite contracte și pentru localități din Leova, Cantemir, Cahul, Hîncești.
- La situația din 01.06.2022, au fost finalizate lucrările cadastrale în localitățile din raionul Ocnița (7975 bunuri imobile), lucrările de corectare a erorilor din 33 localități ale raionului Ocnița și Edineț (9790 terenuri). La fel, au fost aprobate de Comisia pentru delimitarea proprietății publice documentația pentru localitățile Mereșeuca, Bîrnova, Gribova, Hădărăuți raionul Ocnița.

Organizarea consultărilor publice

- În perioada de raportare au fost desfășurate instruirii cu privire la modul de organizare a consultărilor publice a documentației cadastrale și soluționarea contestațiilor în cadrul a 25 APL din raioanele Edineț, Dondușeni, Soroca, Florești, Strășeni, Sîngerei, Glodeni, Briceni și mun. Bălți. Astfel, în total au fost instruite 73 Comisii locale de soluționare a contestațiilor din 10 raioane ale țării privind procesul de examinare și soluționare a plângerilor care pot apărea în cadrul consultărilor publice a documentației cadastrale din raioanele date. În scopul asigurării înțelegerii subiectului consultărilor publice de către toți participanții, instruirile sunt desfășurate în două limbi: română și rusă, după caz.

² Aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80/2019

- Documentația cadastrală elaborată în cadrul executării lucrărilor cadastrale pentru bunurile imobile proprietate privată și lucrărilor de corectare a erorilor din planurile cadastrale, planul geometric și datele despre bunurile imobile și titularii de drepturi sunt afișate pe pagina web a ASP, pentru asigurarea accesului tuturor persoanelor interesate aflate pe teritoriul țării și peste hotare³. În cazul constatării unor erori în documentația afișată, persoana interesată poate descărca și completa formularul contestației și depune contestația conform instrucțiunilor descrise. Până în prezent au fost depuse și soluționate 58 de contestații. Din numărul total de plângeri doar trei au fost respinse deoarece nu existau dovezi concludente în susținerea informațiilor invocate de contestatari.
- În localitatea Dîngeni, primăria localității a depus 13 plângeri cu referire la acapararea nejustificată a terenurilor proprietate APL de către unii locuitori ai satului, iar în APL Hlina, primăria a depus 3 contestații, care vizează micșorarea unui teren, comasarea a două terenuri și crearea unui teren ca surplus al primăriei;
- Din numărul total de plângeri, 9 se referă la diminuarea suprafeței terenului, iar 8 plângeri invocă dreptul de proprietate asupra terenului, 1 cerere vizează solicitare de modificare a amplasării terenului, 1 cerere de revizuire a împărțirii terenului (cote părți între soți);
- În conformitate cu datele furnizate de către angajații Departamentului Cadastru, în următoarea perioadă urmează să fie efectuate instruiți în domeniul consultărilor publice și soluționării contestațiilor în 19 APL din 8 raioane.

Înregistrarea bunurilor imobile și drepturilor asupra lor

- Din trimestrul III, 2021 au demarat activitățile de înregistrare a bunurilor imobile și drepturilor asupra lor în localitățile din raionul Ocnița. În perioada de raportare a fost finalizată înregistrarea bunurilor imobile în 5 localități (7516 bunuri imobile). Titlurile de autentificare a dreptului deținătorilor de teren și alte acte întocmite în procesul de înregistrare primară masivă sunt transmise către primării pentru a fi înmânate titularilor de drepturi.

Un progres considerabil se atestă și pentru compartimentul organizării concursurilor-licitațiilor, aferentă selectării executanților lucrărilor cadastrale. Pe parcursul perioadei ianuarie-iunie 2022 au fost/sunt în proces de desfășurare în total 18 licitații naționale/COP inclusiv 1 licitație internațională. Deși în cadrul licitației internaționale nu au fost depuse oferte (termenul limită fiind 23 februarie 2022), în cadrul concursurilor naționale/COP din 37 loturi licitate au fost colectate oferte pentru 29 loturi (estimativ, la finele lunii iunie 2022 să fie colectate altele, de până la 38 loturi). Totodată, în vederea consolidării coordonării activităților în procesul delimitării proprietății publice, au fost pregătiți Termeni de referință și lansat concurs pentru selectarea unui Consultant individual pentru coordonarea activităților în procesul delimitării proprietății publice. Se estimează să fie semnat contractul în luna iulie, 2022.

Constrângeri și riscuri aferente realizării activităților Componentei A

Constrângerile aferente realizării activităților planificate pentru realizarea Componentei A în perioada de raportare au fost semnalate, inclusiv, pe parcursul perioadei precedente de implementare a Proiectului (anii 2020-2021), iar măsurile puse în aplicare, deși au accelerat activitățile, nu au reușit să reducă semnificativ riscurile ce pot duce la neatingerea indicatorilor de rezultat ai Proiectului.

³ <https://asp.gov.md/ro/pief/cpdc>

Constrângerile respective și măsurile întreprinse pentru diminuarea impactului negativ sunt expuse în continuare:

- a) *Capacitatea redusă a companiilor locale specializate în domeniul cadastrului* pentru a absorbi volumul de lucrări cadastrale expuse pentru contractare în cadrul Proiectului. Companiile din domeniul cadastrului, de regulă, sunt companii mici (până la 10 angajați), îngust specializate, preponderent amplasate în localitățile din zona centrală a țării. Pentru a stimula participarea unui număr mai mare de companii locale în concursurile pentru executarea lucrărilor cadastrale, echipa de implementare a Proiectului a revizuit mărimea loturilor expuse la licitație și condițiile de eligibilitate a companiilor. În caz când anumite loturi din cadrul licitațiilor naționale nu sunt licitate, se purcede la organizarea unor licitații tip Cerere oferte de preț, orientate în special pentru companii micro (2-4 angajați). Astfel de licitații au fost organizate în perioada de raportare pentru raionul Rîșcani, localitatea Valea Perjei - raionul Cimișlia, Orhei și Zubrești - reușind să fie colectate suficiente oferte.
- b) *Starea de urgență în sănătate publică și restricțiile impuse în legătură cu situația epidemiologică determinată de infecția SARS-COV2 (Omicron).* Situația epidemiologică (în special în perioada ianuarie-februarie 2022) a afectat procesul de executare a lucrărilor cadastrale, care implică lucrări în teren, comunicarea cu un număr mare de persoane; desfășurarea consultărilor publice, dar și activitățile Departamentului cadastru care asigură managementul general al Proiectului și activitățile de verificare și recepție a lucrărilor executate de companii, și efectuare a înregistrării bunurilor imobile și drepturilor asupra lor.
- c) *Starea precară a documentației deținute de autoritățile publice locale.* În perioada implementării PIEF, executantul lucrării cadastrale are sarcina de a pregăti documentația cadastrală în baza actelor emise de autoritățile publice locale în cadrul procesului de privatizare, dar și înscririlor în registrele deținute de autoritățile publice locale: registrul deținătorilor de terenuri, registrul de evidență a gospodăriilor. Pe parcursul activităților de colectare primară a datelor, dar și în procesul de executare a lucrărilor de către companiile cadastrale se constată că datele deținute în registrele autorităților publice locale sunt incomplete, fie conțin înscriruri greșite. La fel, se constată că în unele primării lipsește informația privind deținătorii terenurilor cu destinație agricolă și modul în care aceste terenuri sunt prelucrate (amplasarea terenurilor în câmp). Acest fapt determină necesitatea extinderii duratei de executare a lucrării cadastrale într-o unitate administrativ teritorială. Echipa Departamentului cadastru acordă sprijinul și consultările necesare reprezentanților APL, inclusiv, participând la întruniri în teritoriu pentru identificarea soluțiilor legale.
- d) *Lipsa cerințelor tehnice documentate pentru delimitarea unor anumite categorii de bunuri imobile proprietate publică* – formularea regulilor în procesul executării lucrărilor, iar uneori modificarea acestora după ce documentația primară a fost deja întocmită de compania responsabilă de executare lucrării, determină extinderea perioadei necesare executării lucrărilor de delimitare. Reprezentanții APP și ai Departamentului cadastru al ASP organizează întrevderi cu părțile interesate pentru formularea recomandărilor și documentarea acestora.
- e) *Ineficiența organizării activității autorităților / instituțiilor publice centrale în procesul delimitării bunurilor imobile proprietate publică.* Deși Hotărârea Guvernului nr. 63/2019 prevede termene restrânse pentru întocmire de către autorități a listelor de inventariere, termenului concret pentru coordonarea de către gestionarii terenurilor

proprietate publică a statului a materialelor delimitării, lipsa de experiență anterioară, lipsa sau insuficiența de personal pregătit și dedicat activităților de delimitare duc la terversarea procesului de delimitare. Pentru accelerarea procesului de delimitare și acordare a sprijinului instituțiilor implicate, va fi extins numărul de consultanți din cadrul Proiectului. Pe parcursul trimestrului II, 2022 au fost înregistrate îmbunătățiri semnificative în procesul de lucru al autorităților, ceea ce a permis accelerarea procesului de aprobare a materialelor aferente delimitării.

- f) *Dificultăți în angajarea consultanților locali responsabili de verificarea și recepția lucrărilor cadastrale executate în cadrul Proiectului.* Numărul specialiștilor specializați în domeniul cadastrului este limitat pe piața locală, astfel că pentru selectarea și angajarea consultanților necesari pentru verificarea și recepția lucrărilor cadastrale Agenția Servicii Publice intră în concurență cu companiile executante de lucrări. Pe parcursul perioadei de raportare a fost anunțat concurs de selectare a 5 consultanți individuali pentru verificarea calității documentației cadastrale însă a fost depus doar 1 dosar și contractat specialistul.

2.2 Componenta B: Evaluarea bunurilor imobile

Activitățile din cadrul Componentei B sunt implementate cu sprijinul Agenției Relații Funciare și Cadastru, în baza Acordului de colaborare semnat între ASP și ARFC la 2 iulie 2019.

Obiective specifice:

- Efectuarea evaluării inițiale a bunurilor imobile locative din localitățile rurale (cca 450 mii bunuri imobile – case de locuit cu terenuri aferente), bunurilor imobile cu destinație agricolă (cca 3,8 milioane terenuri), bunurilor imobile cu destinație specială, inclusiv cele proprietate publică (estimativ, 20 mii bunuri imobile)
- Efectuarea reevaluării bunurilor imobile care au fost evaluate până în 2011 (715 bunuri imobile locative din localitățile urbane, garaje pentru transport individual și 145 mii bunuri imobile comerciale și industriale)
- Crearea infrastructurii activităților de evaluare a bunurilor imobile, asigurând elaborarea standardelor naționale în domeniul evaluării și a unui sistem independent de examinare a contestațiilor privind rezultatele evaluării.

Rezultate / Progrese în perioada de raportare:

Reevaluarea bunurilor imobile cu destinație locativă din localitățile urbane, caselor de vacanță, garajelor individuale din cooperativele de construcție a garajelor.

- Model pentru apartamente este prezentat în iterația a II-a testat și transmis la ARFC pentru consultarea publică și la consultant internațional pentru analiza calității);
- Model pe case din localitățile urbane este prezentat în iterația a II-a se află în procesul de testare la nivel local.

Executarea lucrărilor de reevaluare masivă a bunurilor imobile cu destinație comercială și industrială, în cadrul reevaluării generale

- Se află în proces modelarea valorii pentru obiecte comerciale. Conform declarațiilor modelatorului - numai datele pentru încăperi izolate au un rezultat accesibil de creare a modelului matematic viabil. Se continuă cercetări de elaborarea prin diferite metode/tehnici.

Elaborarea metodologiei de evaluare a terenurilor cu destinație agricolă

- Se află în proces stabilirea factorilor valorici. Este propusă varianta a 2a a Instrucțiunii de colectarea a datelor de piață pentru terenuri agricole. Proiectul este remis către ARFC. După aprobare de ARFC a actului normativ, urmează să fie inițiată procedura de colectare a datelor de piață pentru analiza și modelarea valorii terenurilor cu destinație agricolă;
- Au fost pregătiți Termenii de Referință și organizate concursuri pentru contractarea 3 consultanți locali care vor elabora metodologia de evaluare a terenurilor cu destinație agricolă. Au fost semnate în luna mai contracte cu 2 consultanți: Statistician, Evaluator. Concursul pentru lider de echipă a fost relansat în luna mai, din motiv de lipsă de aplicanți și ulterior anulat la solicitarea ARFC din motiv că mai oportun ar fi selectarea unui alt tip de expert: *Specialist în evaluare a bunurilor imobile pentru asigurarea suportului Serviciului evaluarea bunurilor imobile al ARFC.*

Elaborarea metodologiei de evaluare a bunurilor imobile cu destinație locativă din localitățile rurale

- Continuă procesul de colectare a datelor de piață, necesare pentru stabilirea metodologiei; Pentru a spori procesul de colectare date, în vederea majorării volumelor de date a fi colectate, în perioada raportată au fost elaborați Termenii de Referință și lansate concursuri pentru contractarea 3 consultanți individuali responsabili pentru colectarea datelor de piață și evaluarea bunurilor imobile pentru raioanele: Cahul, Florești și Anenii Noi. Contractele cu toți 3 consultanți au fost semnate în luna iunie 2022.

Reevaluarea bunurilor imobile cu destinație locativă și bunurilor imobile cu destinație comercială și industrială

- Continuă procesul de colectare a datelor despre tranzacțiile imobiliare, necesare calibrării modelelor de evaluare a bunurilor imobile cu destinație locativă, caselor de vacanță, garajelor pentru transport individual și bunurilor imobile cu destinație comercială și industrială. Pe întreaga perioadă a proiectului, baza de date a fost completată cu date despre cca 58 mii tranzacții, în perioada de raportare (ianuarie-iunie 2022) fiind asigurată completarea cu cca 9.5 mii tranzacții.

Dezvoltarea infrastructurii domeniului de evaluare a bunurilor imobile

- A fost primită oferta tehnico-financiară din partea companiei locale selectate care va elabora documentul tehnic „Culegerea indicilor comasați ai valorii de reconstituire (de înlocuire) a clădirilor și edificiilor construite în Republica Moldova (parte componentă a Standardelor Naționale de Evaluare). Oferta prezentată depășește semnificativ bugetul disponibil. În urma ședinței de clarificare a ofertei precum și în comun acord cu Banca Mondială, a fost luată decizia despre anularea concursului dat și urmează să fie efectuată revizuirea Termenilor de referință și a bugetului, și ulterior relansat concursul.

Constrângeri și riscuri aferente realizării activităților Componentei B

Activitățile de evaluare a bunurilor imobile amplasate în zonele rurale (case de locuit individuale cu terenuri aferente, terenuri cu destinație agricolă) sunt dependente de rezultatele realizării lucrărilor cadastrale, planificate la Componenta A. Astfel, neatingerea în termenul stabilit al Proiectului a indicatorilor de rezultat pe componenta A, va afecta indicatorii de rezultat al Componentei B.

Constrângerile identificate pentru activitățile Componentei B, precum și măsurile pentru eliminarea sau atenuarea impactului acestora sunt expuse în continuare:

- a) *Număr limitat de specialiști* în Republica Moldova care să posedă cunoștințele necesare pentru elaborarea modelelor matematice pentru evaluarea masivă computerizată a bunurilor imobile. Contractarea consultanților internaționali pentru asigurarea transmiterii cunoștințelor către angajații ARFC și ASP.
- b) *Insuficiența datelor de piață calitative* necesare pentru analiza și calibrarea modelului de evaluare – sursa principală a datelor sunt contractele de vânzare – cumpărare și informația despre ofertele expuse pe piață, publicată pe platformele media. Dezvoltarea parteneriatelor cu sectorul privat pentru asigurarea schimbului de informații ar permite diversificarea sursei de informații despre datele de piață. În acest scop, pentru luna aprilie 2022 a fost planificată organizarea unui atelier de lucru dedicate dezvoltării sectorului serviciilor de evaluare și intensificării cooperării sectorului public și sectorului privat însă din cauza începerii conflictului armat în Ucraina (urmat de imposibilitatea efectuării zborurilor în zona RM), acesta atelier a fost contramandat pentru trimestrul 4, 2022.
- c) *Capacitate instituțională limitată în cadrul autorităților publice* responsabile de reglementarea și dezvoltarea domeniului evaluării bunurilor imobile în scopul impozitării. Se purcede la fortificarea capacităților ARFC prin angajarea consultanților locali care să acorde sprijinul necesar pentru realizarea activităților planificate.
- d) *Numărul insuficient de consultanți în teritoriu pentru colectarea datelor.* În loc de 45 de specialiști planificați sunt angajați doar 9 (plus 1 în iunie 2022 și 2 pentru două luni)
- e) Departamentul Cadastru nu dispune de specialiști în tehnologii IT pentru automatizarea sistemului de evaluare și dezvoltarea acesteia. Totodată, Grupul de lucru nu dispune de specialiști în operarea datelor GIS, necesare pentru prelucrarea informației de piață;
- f) *Instituțiile educaționale locale nu pregătesc specialiștii de rangul necesar pentru menținerea modelelor propuse de consultanții internaționali.* În urma acestui fenomen Departamentul Cadastru va avea un instrument de evaluare complex pe care nu va putea explica/proteja, monitoriza și dezvolta.

2.3.Componenta C: Consolidarea sistemului de administrare funciară

Activitățile planificate pentru Componenta C au menirea să asigure sustenabilitatea dezvoltării părților componente ale sectorului administrării funciare, prin optimizarea rolurilor participanților din sectorul public și din sectorul privat la proces, precum și eficientizarea interacțiunii între acestea.

Activitățile în cadrul componentei C sunt divizate pe 3 subcomponente:

Subcomponenta C1: Dezvoltarea și asigurarea sustenabilității administrării funciare;

Subcomponenta C2: Dezvoltarea TIC în domeniul cadastrului;

Subcomponenta C3: Dezvoltarea Infrastructurii Naționale a Datelor Spațiale (INDS);

Activitățile pe subcomponenta C3 sunt implementate de către ARFC în baza Acordului de colaborare semnat între ARFC și ASP la 2 iulie 2019.

Rezultate / Progrese în perioada de raportare:

Subcomponenta C1: Dezvoltarea și asigurarea sustenabilității administrării funciare

Acțiunile subcomponentei date sunt în proces de analiză de către ASP/Departamentul cadastru și primele activități urmează a fi întreprinse în trimestrul 4, 2022.

Subcomponenta C2: Consolidarea capacităților privind tehnologia informației și comunicațiilor

Activitatea C 2.1 Dezvoltarea SIA „eTranzacție”

Scopul activității este automatizarea proceselor de lucru relevante perfectării actelor în cadrul transferului dreptului de proprietate. În urma analizei complexității sarcinilor și termenilor disponibili, a fost decis excluderea acestei activități.

Activitatea C2.2: Digitizarea documentației din arhivele cadastrale

Conversia documentației cadastrale din arhiva organelor cadastrale teritoriale este o condiție esențială pentru eliminarea divizării teritoriale a sistemului cadastral și creează oportunități pentru crearea serviciilor noi și transparența informației din cadastru. Digitizarea documentației cadastrale a început în anul 2014, către data inițierii Proiectului de înregistrare și evaluare funciară fiind scanate 38,3 milioane de pagini de documente, ceea ce a constituit 32% din cele estimativ 120 milioane de pagini stocate în arhivele cadastrale. Digitizarea documentației în cadrul Proiectului a fost planificată în 3 etape:

- **Etapa 1** (scanarea a 21,15 mln de pagini din 8 SCT): serviciile au fost contractate la 19 februarie 2020. La data de 28 iunie 2022 au fost scanate 18,3 mln pagini sau 86% din volumul contractat. Termenul de executare a contractului – 18 septembrie 2022. De menționat, în luna martie au fost majorate volumele de scanare (cu 5.45 mln pagini) în cadrul acestui contract pentru a putea finaliza digitizarea în respectivele 8 SCT.
- **Etapa 2** (scanarea a 22,7 mln de pagini din 10 SCT): serviciile au fost contractate la 15 mai 2021. La data de 28 iunie 2022- 9,0 mln pagini au fost scanate (40% din volumul contractat). Termenul de executare a contractului – 14 februarie 2023.
- **Etapa 3 (finală)** (scanarea a 29 milioane de pagini din 12 SCT): licitația a fost inițiată în decembrie 2021, iar contractul cu prestatorul semnat la 11 mai 2022.

La data întocmirii prezentului raport, în cadrul proiectului au fost finalizate lucrările de scanare în 9 SCT, în total 17 arhive cadastrale fiind complet scanate.

Totodată, pentru asigurarea calității documentației scanate, în cadrul PIEF sunt angajați prin contracte de prestări servicii 15 operatori, care verifică și confirmă prin semnătură electronică corectitudinea copiei scanate a dosarelor cadastrale. Pentru a face față volumelor în creștere de verificare a documentelor scanate, în luna mai a fost lansat concurs de selectare a 4 verificatori, ce urmează a fi contractați în luna iulie, 2022.

Constrângeri și riscuri aferente activității

Pe parcursul perioadei de raportare au fost constatate devieri de la planul calendaristic agreat în cadrul contractelor semnate, motivul fiind (i) fluctuația personalului de execuție a companiilor; (ii) situația generată de pandemia COVID-19 (inclusiv în lunile ianuarie-februarie 2022); (iii) fluctuația personalului angajat în cadrul Proiectului pentru verificarea calității documentației scanate.

Activitatea C2.3: Elaborarea planului strategic de dezvoltare a TIC în domeniul cadastrului

Având în vedere că majoritatea activităților incluse în planul strategic de dezvoltare a TIC în domeniul cadastrului anterior (elaborat în 2012) nu au fost finalizate, beneficiarul proiectului a decis excluderea acestei activități din planul de implementare a Proiectului.

Activitatea C 2.4: Dezvoltarea modulelor pentru sprijinirea executării lucrărilor cadastrale și consultărilor publice

A fost desfășurat concursul și semnat în aprilie contractul cu consultantul local individual, responsabil pentru elaborarea 3 module GIS (Sistemul Geo-Informațional) ce vor facilita implementarea Componentei A din proiect. Modulele GIS în curs de elaborare vor avea următorul funcțional: 1 – colectarea, sistematizarea și raportarea datelor în cadrul procesului de delimitare și înregistrare masivă a bunurilor imobile de către companiile ce execută lucrări cadastrale; componenta 2 – verificarea și recepția lucrărilor de către Departamentul cadastru; componenta 3 – publicarea și consultări publice în procesul de examinare și aprobarea documentelor de delimitare și împrumut. Termen estimat pentru finalizarea dezvoltării modulelor – până în trimestrul 4, 2022.

Activitatea C2.5: Desfășurarea auditului SIA „MOLDLIS”

A fost desfășurat concursul și semnat contractul cu compania de audit internațional care a efectuat auditul tehnic al SIA MOLDLIS. Contractul a fost semnat în martie 2022, termenul de efectuare a auditului – până în iulie 2022. A fost prezentat și aprobat planul de audit, a fost finalizat procesul de verificare a codului sursă precum și semnat Acord de nedivulgare tripartid (ASP/Auditor/dezvoltator SIA Moldlis). Rezultatele finale de audit au fost prezentate la 22 iunie de companie în cadrul unei ședințe cu participarea ASP, Banca Mondială, dezvoltatorul sistemului – compania Sinergise. În prezent ASP analizează, în comun cu Banca Mondială – subiectul de adoptare a unei decizii privind oportunitatea finalizării dezvoltării SIA MODLIS precum și pilotarea ulterioară a acestuia.

Activitatea C 2.6: Dezvoltarea registrului obiectelor de infrastructură tehnico-edilitară (ROITE)

Pentru realizarea activităților necesare dezvoltării ROITE au fost contractate serviciile unui consultant internațional (decembrie 2021-mai 2022), responsabil de revizuirea și modificarea Conceptului SIA ROITE precum și pregătirea specificațiilor tehnice pentru lansarea licitației de selectarea unui dezvoltator SIA ROITE (licitația lansată în mai 2022). Într-o facilitate procesul de selectare a dezvoltatorului TIC, a fost contractat în aprilie un consultant local specializat în achiziții sisteme TIC. În luna aprilie, consultantul internațional a renunțat la îndeplinirea contractului din motive de sănătate astfel, în luna mai a fost lansat concursul de selectare a unui nou consultant internațional. Estimativ, odată cu identificarea unui consultant calificat, licitația pentru selectarea dezvoltatorului SIA ROITE va putea începe în trimestrul 4, 2022.

Constrângeri și riscuri aferente activității la moment – identificarea în timp util a unui consultant internațional calificat – finalizarea selectării se așteaptă în lunile iulie-august.

Activitatea C 2.7: Utilaje TIC (pentru pilotarea SIA „MOLDLIS” / verificatori lucrări cadastrale / necesități UIP)

Au fost elaborate și coordonate cu Agenția Guvernare Electronică – caietul de sarcini necesar achiziției 150 calculatoare necesare pentru pilotarea și funcționarea eficientă a SIA

„MOLDLIS” în Chișinău. În luna mai a fost lansată licitația națională și la 15 iunie colectate 2 oferte ce în prezent se află în proces de evaluare. Livrarea utilajelor se estimează să aibă loc în trimestrul 3-4, 2022.

Au fost elaborate și coordonate cu Agenția Guvernare Electronica – caietul de sarcini necesar achiziției diverse utilaje TIC (calculatoare, notebook, periferice etc.) destinate personalului angajat de UIP pentru verificarea lucrărilor cadastrale, precum angajații UIP. În luna mai a fost lansată licitația tip COP iar evaluarea ofertelor a fost finalizată la 30 iunie. Livrarea utilajelor se estimează să aibă loc în trimestrul 3, 2022.

Constrângerile și riscurile aferente activității sunt determinate de lipsa de capacități în cadrul unității de implementare pentru gestionarea activităților ce țin de domeniul TIC. În acest sens în perioada februarie-aprilie a fost anunțat de 3 ori concursul pentru selectarea unui consultant TIC, însă nu au fost depuse CV-uri.

Subcomponenta C3: Suport pentru Infrastructura Națională a Datelor Spațiale (INDS).

Conform planului de implementare a Proiectului de înregistrare și evaluare funciară, pentru subcomponenta C3 - Agenția Relații Funciare și Cadastru a planificat un șir de activități care urmează să asigure elaborarea cadrului de reglementare a ținerii și funcționalității Infrastructurii Naționale de Date Spațiale (INDS / NSDI).

- Cu privire la realizarea activităților pentru subcomponenta C3 (suport pentru dezvoltarea INDS), cu finanțare din sursele Proiectului, următoarele acțiuni au fost întreprinse:
 - ***Sprijinul în implementarea Planului de acțiuni al INDS și implementarea modelului de afaceri al INDS.*** Au fost elaborați termenii de referință și desfășurat concursul pentru selectarea companiei de consultanță. Expresiile de interes colectate din partea 4 companii au fost evaluate și selectată o companie Ku Leuven (Belgia). A avut loc ședința de negociere a contractului – la 27 iunie și în iulie urmează a fi semnat contractul.
 - ***Dezvoltarea geoportalului INDS.*** A fost finalizată selectarea și contractat prestatorul de servicii în luna ianuarie 2022. Implementarea contractului decurge conform termenilor stabiliți în caietul de sarcini. Sunt desfășurate un șir de ședințe cu compania contractată IGEA (Croatia) și inclusiv workshopul de lansare a proiectului. Este elaborat proiectul Raportului incipient. *Activitatea este în realizare conform planului de implementare a Proiectului.*
 - ***Dezvoltarea standardelor naționale de date spațiale și modelelor de date.*** A fost desfășurat concursul și contractat în luna aprilie prestatorul de servicii selectat pentru 2 ani – lider consorțiu internațional – Ku Leuven (Belgia). A avut loc ședința de început și prezentat planul de lucru, în iunie. *Activitatea este în desfășurare, conform Planului de implementare a Proiectului.*
 - ***Dezvoltarea rețelei Naționale de Poziționare GNSS MOLDPOS:*** Licitația desfășurată în aprilie și contractat furnizorul în luna mai 2022. Licențele au fost efectiv instalate și puse în funcțiune de către ARFC în luna iunie.

- **Dezvoltarea seturilor de date de bază (core datasets) pentru Infrastructura Națională de Date Spațiale:** Acoperirea Funciara „CORINE Land Cover (CLC)” al Republicii Moldova. În perioada de raportare au fost elaborați Termenii de referință pentru acest sub-component. Odată cu finalizarea Termenilor de Referință, urmează să fie începute procedurile de selectare a Consultanțului.
- **Contractarea unei echipe formate din 2 consultanți locali și 1 consultant internațional** – pentru servicii de suport ARFC în vederea implementării planului de acțiuni INDS/NSDI. Concursul de selectare a consultanților a fost anunțat de 2 ori. Poziția de consultant internațional a fost evaluată și petrecută ședința de negociere a contractului la 21 iunie și urmează în iulie să fie semnat contractual. Concursul pentru pozițiile locale au eșuat din lipsă de aplicanți.
- **Contractarea unei echipe formate din 2 consultanți locali** – pentru servicii de suport ARFC în vederea armonizării datelor INDS/NSDI. Concursul de selectare a fost anunțat de 2 ori, însă din lipsa de aplicanți calificați, a eșuat. A fost încercată selectarea unei companii locale de Consultanță însă la fel nu au parvenit oferte. Totodată au fost elaborați Termenii de referință și urmează la 1 iulie să fie lansat concurs pentru selectarea unui individual în armonizarea datelor INDS pentru drumuri.
- Spre informare, în perioada de raportate (ianuarie-iunie 2022), în vederea promovării elaborării cadrului INDS, de către ARFC a fost dezvoltat cadrul normativ în ce privește infrastructura de date spațiale după cum sunt:
 - Proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (Legea nr.778/2001 cu privire la geodezie, cartografie și geoinformatică și Legea nr.254/2016 cu privire la infrastructura națională de date spațiale (*acțiunea 1.5.4 PAG*)), adoptat prin Legea nr. 35 din 17.02.2022.
 - Hotărârea Guvernului nr. 212/2022 „Cu privire la aprobarea Conceptului sistemului informațional geografic de stat „Geoportalul tematic pentru datele spațiale ale ARFC” și a Regulamentului privind modul de ținere a geoportalului tematic pentru datele spațiale ale ARFC”.
 - Proiectul hotărârii Guvernului „Pentru aprobarea proiectului de lege cu privire la denumirile geografice”, elaborat în comun cu experții din cadrul Proiectului de asistență externă din partea Ministerului Afacerilor Externe al Regatului Norvegiei, prin Autoritatea de Cartografie a Norvegiei.
 - Proiectul hotărârii Guvernului „Cu privire la aprobarea Programului pentru dezvoltarea infrastructurii naționale de date spațiale (INDS/NSDI)” și a Planului de acțiuni de implementare a acestuia, elaborat în cooperare cu partenerii Proiectului UE Twinning, inclusiv complementar proiectului UN GGIM IGIF/ Cadrul Integrat de Date Spațiale, proiect de asistență tehnică acordată Agenției Relații Funciare și Cadastru (ARFC) din partea Guvernului Regatului Norvegiei. La moment, documentele sunt la etapa finală de elaborare și vor urma procedura stabilită de aprobare a documentelor de politici.

Constrângeri și riscuri aferente activității:

Un factor de risc pentru implementarea cu succes a activităților planificate pentru subcomponenta C3 rămâne numărul limitat de resurse umane ARFC. În acest sens, pentru excluderea acestui risc, la solicitarea ARFC, a fost agreată angajarea unor consultanți

internaționali și locali, care vor acorda sprijin și vor asigura transferul de cunoștințe în acest domeniu, ceea ce va contribui la fortificarea capitalului uman la ARFC. *Totodată, se atestă o lipsă de cadre umane calificate care să exprime interesul pentru ocuparea mai multor poziții vacante pentru care concursurile repetate au eșuat – de ex. Consultant senior și coordinator componenta INDS, Consultanți în armonizarea datelor INDS. Pentru a reuși cu contractarea consultanților locali pentru concursurile eșuate, s-a purces la elaborarea Termenilor de Referință pentru identificarea unei companii locale de consultanță cu potențial de asigurare ARFC cu experții necesari – însă și acest concurs a eșuat din lipsă de oferte.*

2.4.Componenta D: Consolidarea capacității și managementul de proiect

Activitățile planificate în cadrul acestei componente au drept obiective:

- Instruirea și consolidarea capacităților în cadrul Agenției Servicii Publice, Agenției Relații Funciare, Agenției Proprietății Publice și altor agenții entități implicate în procesul de administrare funciară și prestare a serviciilor publice relevante pentru îmbunătățirea orientării către client și capacitățile de prestare a serviciilor.
- Asigurarea implementării eficiente a Proiectului.

Rezultate / Progrese în perioada de raportare:

Consolidarea capacităților autorităților publice

- A fost organizată vizita de studiu în Olanda la "Forumul Mondial Geospațial" pentru angajații Departament Cadastru precum și pentru reprezentanții ARFC, în perioada 6-13 mai 2022. Însă, în contextul apariției situației tensionate din regiunea transnistreană (în contextul războiului din Ucraina), reprezentanții ARFC ulterior au refuzat deplasarea.
- A fost elaborat planul de instruire și dezvoltare profesională din sursele Proiectului pentru anul 2022. Au fost elaborați termeni de referință pentru selectarea unui consultant calificat în domeniul dezvoltării profesionale. Concursul de selectare urmează a fi lansat în trimestrul 2-3.

Constrângeri și riscuri aferente activității

Având în vedere situația pandemică în special pentru începutul anului 2022, preponderent, instruirile au fost organizate în format online, ceea ce a contribuit și la nevalorificarea bugetului stabilit pentru programul de instruire în cadrul Proiectului. Selectarea unui consultant calificat în domeniul dezvoltării profesionale ar impulsiona activitățile cu privire la identificarea necesităților de instruire, beneficiarilor precum și a soluțiilor/programelor optime.

Sondajul de opinie a beneficiarilor serviciilor cadastrale

La 12 mai 2021 a fost semnat contractul cu Centrul de analiză și investiții în sociologie, politologie și psihologie „CIVIS” pentru efectuarea unui studiu sociologic la nivel național cu scopul de a oferi o evaluare cuprinzătoare a nivelului de satisfacție a beneficiarilor serviciilor cadastrale.

Studiul a fost realizat în perioada noiembrie – decembrie 2021 în baza unui sondaj reprezentativ la nivel național, în toate centrele multifuncționale ASP, acoperind clienți atât din zonele rurale, cât și cele urbane.

Grupul țintă a fost reprezentat de un total de 1,100 persoane fizice și 204 juridice, care au beneficiat de servicii cadastrale în 41 structuri teritoriale ale Departamentului Cadastru.

Concomitent au fost realizate 10 interviuri aprofundate cu diferite tipologii de agenți economici și desfășurate discuții de grup cu fiecare grup țintă, a câte 6-8 participanți fiecare. În total au participat 53 persoane la 8 discuții de grup.

Rezultatele evaluării satisfacției clienților serviciilor cadastrale împreună cu concluziile și recomandările de îmbunătățire a acestor servicii au fost prezentate ASP la 4 martie 2022, fiind publicat raportul și pe pagina web a ASP (<https://asp.gov.md/index.php/ro/pief/date-generale/sondaj>). S-au constatat:

- 81% din persoane fizice și 80% din beneficiarii persoane juridice intervievate - au evaluat nivelul de satisfacție generală față de serviciile cadastrale cu 8-10 puncte (din 10 maxim). Scorul mediu de satisfacție a constituit **8,5 puncte** pentru ambele categorii de beneficiari;
- 83% din femeile persoane fizice au evaluat gradul de satisfacție generală cu 8-10 puncte, scorul mediu al satisfacției fiind **8,6 puncte**.

Concluzii

Potrivit rezultatelor evaluării satisfacției clienților serviciilor cadastrale, compania sociologică a propus următoarele măsuri ce pot duce la majorarea calității serviciilor cadastrale:

- Promovarea și stimularea programării on-line la serviciile cadastrale și a serviciului Comandă on-line pentru persoanele fizice;
- Clienții ar putea fi stimulați să folosească serviciile respective printr-un program de bonusuri sau reduceri la costurile serviciilor programate și solicitate on-line. Utilizarea programării și serviciilor online ar diminua presiunea de pe Serviciul Call Centru, față de care utilizatorii au rezerve în ceea ce privește prestația și încărcarea liniei telefonice;
- Instruirea personalului de la Call Centru pentru a consolida capacitățile de interacționare cu clienții serviciilor cadastrale, deoarece nivelul satisfacție față de personalul Serviciului Telefonic este de 7,7 puncte pentru persoanele fizice și 7,3 puncte pentru persoanele juridice, în comparație cu nivelul de satisfacție față de personalul din front office – 9 puncte;
- Examinarea posibilităților de soluționare a altor neajunsuri identificate de clienții serviciilor cadastrale, ceea ce ar contribui la ridicarea nivelului de satisfacție.

În acest context, în perioada raportată a fost elaborat și aprobat de ASP un Plan de acțiuni pe termen scurt și mediu ce include activități ce ar duce la sporirea calității serviciilor prestate de către angajații cadastru și creșterea nivelului de satisfacție a beneficiarilor acestor servicii.

Succint, Planul prevede acțiuni precum:

1. Elaborarea unui set de Standarde minime de calitate de prestare a serviciilor cadastrale, pentru asigurarea sporirii calității serviciilor prestate de către angajații cadastru și a încrederii clienților, precum:

- condiții de infrastructură pentru prestarea serviciilor cadastrale, spațiu adecvat sarcinilor, adaptat și dotat (accesibilitate);
 - disponibilitate (timpul de prestare a serviciilor);
 - informarea (îmbunătățirea comunicării), asigurarea cu materiale informative pentru clienți;
 - confidențialitatea (prestatorul asigură confidențialitatea datelor cu caracter personal);
 - nondiscriminarea (abordarea egală pentru toți clienții);
 - formarea personalului (angajații sunt bine instruiți, beneficiază de formare inițială și continuă); etc.
2. Elaborarea Codului de conduită și etică a angajaților Departamentului cadastru, care are drept scop îmbunătățirea conduitei angajaților, responsabilizarea acestora, crearea unui climat de încredere între angajat și beneficiarul serviciilor cadastrale;
 3. Crearea unui set de proceduri de lucru pentru angajații call centru cu aspecte specifice domeniului cadastru;
 4. Elaborarea și mediatizarea unui spot video sau videografic privind simplitatea și comoditatea utilizării programării on-line și a serviciului Comandă on-line;
- Perioada de implementare a Planului se estimează de a fi de cel puțin 12 luni.

3. Managementul Proiectului

Managementul operațional și financiar al Proiectului este asigurat de echipa de implementare (Unitatea de implementare), în prezent formată din 5 poziții:

- Manager de Proiect – 1 unitate
- Specialist management financiar – 1 unitate
- Specialist în domeniul social – 1 unitate
- Specialist achiziții – 2 unități

Pe parcursul lunilor martie-iunie, au fost elaborați termeni de referință și lansate (unele relansate din lipsa de aplicanți ce întrunesc criteriile minime de calificare) mai multe concursuri pentru selectarea personalului necesar, 9 unități:

- Specialist managementul financiar – 1 unitate
- Specialist monitorizare și evaluare – 1 unitate
- Specialist de mediu – 1 unitate
- Specialist vizibilitate și comunicare – 1 unitate
- Asistent-traducător – 1 unitate
- Asistent contabil – 1 unitate
- Specialist managementul contractelor – 1 unitate
- Specialist cadastru – 1 unitate
- Specialist TIC – 1 unitate

În funcție de planul de activitate și prioritățile stabilite pentru anumite etape de implementare a Proiectului, echipa de implementare poate fi completată cu specialiști în domeniul cadastrului și înregistrării bunurilor imobile, specialiști în domeniul evaluării bunurilor imobile, specialiști TIC. În perioada raportată au fost elaborați Termenii de Referință și pentru Specialistul în Instruire-dezvoltare profesională, însă selectarea acestuia urmează să aibă loc odată ce vor fi identificate și dotate spații de oficiu necesare postului de muncă, care în prezent sunt lipsă.

La data emiterii raportului, au fost selectați și urmează a fi contractați (în luna iulie-august, odată cu finalizarea negocierii contractului), următorii specialiști:

- Specialist monitorizare și evaluare – 1 unitate
- Specialist de mediu – 1 unitate
- Specialist vizibilitate și comunicare – 1 unitate
- Asistent contabil – 1 unitate
- Specialist cadastru – 1 unitate

Riscuri

Fluctuația personalului unității de implementare are un impact negativ asupra capacităților și activităților de management ale Proiectului. În perioada raportată a fost contractat un manager nou de proiect. Asistentul contabil a demisionat în luna mai, iar specialistul în management financiar a notificat că va activa în proiect până în luna august. Unul din specialiștii în achiziții conform regulilor Băncii Mondiale la fel a anunțat că va activa în proiect până la finele lunii iulie. În dependență de calitatea aplicanților, disponibilitatea spațiilor de oficiu amenajate și dotate - selectarea majorității personalului este necesar să fie finalizată în cel mai scurt timp posibil pentru a asigura continuitatea proceselor în curs de desfășurare (iulie-august, 2022).

În perioada raportată, în vederea necesității de asigurare cu posturi de muncă pentru angajații în cadrul UIP, a avut loc activitatea de identificare a unui nou sediu/spații de oficiu pentru echipa unității de implementare. Inițial au fost identificate spații pe str. Vadul lui Voda 68, pentru dotarea căreia a fost estimat necesarul de mobilier și organizată licitația în luna iunie. Ulterior, a fost propus un alt spațiu din str. A.Mateevici care preponderent dispune de mobilier. În perioada iunie-iulie, în comun cu serviciile de gospodărie/comunicare al ASP au loc acțiuni de amenajare a spațiilor respective (conectare la comunicații, amenajare, etc.) iar echipa UIP va fi realocată în luna iulie (în prezent oficiile UIP fiind amplasate în sediul Departamentului Cadastru).

Comunicare și vizibilitate

- Pentru asigurarea transparenței și informării extinse a publicului larg privind activitățile de Proiect, inclusiv procedurile de efectuare a achizițiilor, planurile de achiziții și rapoarte de progres, este utilizată pagina dedicată a Proiectului pe pagina web a Agenției Servicii Publice www.asp.gov.md/PIEF.
- Odată ce va fi finalizată selectarea Specialistului vizibilitate și comunicare – va fi elaborată strategia de comunicare în baza căreia să fie inițiate ample acțiuni de vizibilitate pe țară (planificat să înceapă în trimestrul 4). Acest proces va necesita selectarea companiei/lor specializate în producerea materialelor audio/video, istorii de succes, difuzarea acestora în media națională (TV/radio/web);
- În scopul sensibilizării și implicării cetățenilor, au fost elaborate specificațiile tehnice și contractată o companie care urma să editeze și să imprime materiale informative/promoționale cu privire la activitățile desfășurate în cadrul proiectului. Totodată, situația geopolitică de la hotarele Republicii Moldova a generat o creștere iminentă a prețurilor la materia primă (hârtie, cerneală, resurse energetice, etc), atât pe piața locală cât și cea internațională, astfel Compania selectată pentru efectuarea serviciilor de printing ne-a informat despre imposibilitatea onorării obligațiilor contractuale din motivul creșterii vertiginoase a costurilor pentru materia primă și energie. În acest sens, urmează a fi lansat (în iulie) un nou concurs de selectare a unei companii de imprimare a materialelor promoționale.

Ținem să menționăm, că conținutul și design-ul materialele au fost elaborate și aprobate de către conducerea Departamentului Cadastru. Materialele constau din: 2 tipuri de pliante cu informații despre activitățile din cadrul proiectului precum și despre procesul de consultare a documentației cadastrale și soluționare a contestațiilor; afișe informative în format A2 pentru informarea cetățenilor din localități; etc. Materialele vor fi tipărite în 2 limbi: română și rusă și urmează a fi diseminate în localitățile din țară, începând cu trimestrul 3-4, 2022.

Managementul financiar

Conform planului de implementare al proiectului aprobat de Consiliul proiectului, pentru anul 2022 au fost preconizate activități pe toate cele patru componente ale Proiectului, în valoare totală de 8,16 milioane EUR (echivalentul a 163,3 milioane lei).

Urmare a restructurării Proiectului la mijloc de termen (aprobat de Părți la 04 mai, 2022), suma creditului constituie 23,650,913.40 EUR.

În perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2022 au fost debursate 4 tranșe din contul creditului, în sumă de EUR 970 mii. În total pe parcursul proiectului au fost debursate 21 tranșe în sumă de EUR 2200 mii (9,3% din contul creditului).

Cheltuielile totale în cadrul Proiectului pe parcursul perioadei 1 ianuarie – 30 iunie 2022 au constituit 674.3 mii EUR (echivalentul a 13077,2 mii MDL), ceea ce reprezintă 8,26% din bugetul precizat pentru anul 2022. Cheltuielile totale în cadrul Proiectului, în perioada 14 ianuarie 2019 – 30 iunie 2022 au constituit 1888,2 mii EUR, ceea ce reprezintă 7,98% din bugetul total al proiectului.

Valoarea estimativă a lucrărilor/serviciilor executate și angajamentelor Proiectului la data de 30 iunie 2022 este de cca 8.1 mln EUR (34.21% din valoarea totală a creditului). Menționăm, de asemenea, faptul că la moment sunt în desfășurare mai multe licitații cu valoarea totală estimativă de 4.2 mln EUR (17.8% din valoarea totală a creditului).

Astfel, suma lucrărilor/serviciilor executate și angajamentelor Proiectului în trimestrul 3-4, 2022 – se estimează să constituie cca 52% din valoarea totală a creditului (cca 12.3 mln EUR).

Anexa 1 la Raport prezintă situația executării bugetului pe componente, la data de 30 iunie 2022 (EUR).

În perioada aprilie – iunie 2022 a fost realizat auditul financiar al Proiectului pentru anul 2021. În acest scop a fost contractată compania de audit “Moor Stephens KSC” SRL. Obiectivul auditului situațiilor financiare ale proiectului (SFP) a fost de a exprima opinia profesională a auditorului independent referitoare la faptul dacă situațiile financiare pentru anul de gestiune 2021 au fost întocmite sub toate aspectele semnificative, în conformitate cu cadrul general de raportare financiară acceptabil Proiectului, precum și de a se expune asupra corectitudinii evidenței finanțării debursate și cheltuielile efectuate în perioadele de gestiune auditate. Ca urmare a procedurilor de audit, nu au fost identificate probleme semnificative legate de sistemul de control intern al proiectului

Raportul de audit, inclusiv, opinia auditului și scrisoarea de management vor fi transmise Băncii Mondiale la începutul lunii iulie 2022 și va fi publicat pe pagina web a ASP, rubrica dedicată PIEF <https://asp.gov.md/ro/pief/date-generale/rapoarte-de-audit>.

Managementul social și de mediu

Conform documentației PIEF⁴, implementarea Cadrului de management de mediu și social al Proiectului este asigurat de Unitatea de Implementare a Proiectului, prin intermediul specialistului de mediu și specialistul din domeniul social. CMMS a fost elaborat de echipa ASP și publicat în perioada de pregătire a Proiectului (mai, 2018).

<https://asp.gov.md/sites/default/files/transparenta/consultari-publice/cmms-moldova-cadastru-proiect-final.pdf>.

În perioada 7-8 iunie 2022, a avut loc o misiune de supervizare din partea experților Băncii Mondiale care a avut drept obiectiv monitorizarea activității pe domeniu social desfășurată în cadrul Proiectului. În cadrul vizitei, reprezentanții Băncii au făcut cunoștință cu procesul de lucru al specialistului pe domeniul social la sediul UIP și au efectuat o deplasare în teritoriu (în două localități în cadrul cărora s-au desfășurat consultarea publică a documentației cadastrale și soluționarea contestațiilor).

Managementul Procurărilor și Contractare

Achizițiile din cadrul proiectului se efectuează în conformitate cu *Regulamentul de Achiziții al Băncii Mondiale pentru Proiectul Investițional de Finanțare (PIF) a Debitorilor – Achiziția de Bunuri, Lucrări, Servicii de Non-consultanță și Consultanță în cadrul PIF*, publicat în iulie 2016, revizuit în noiembrie 2017 (denumit în continuare „Regulament de Achiziții”) și cu cele mai recente Linii Directoare privind Prevenirea și Combaterea Fraudei și Corupției în Proiectele Finanțate prin Împrumuturile de la BIRD și Creditele Asociației Internaționale de Dezvoltare (AID).

Agenția Servicii Publice, prin Ordinul 427 din 9 iulie 2019, privind inițierea Proiectului de Înregistrare și Evaluare Funciară, a constituit două grupuri de lucru;

- Grup de lucru pentru evaluarea și selectarea contractanților pentru achiziții de servicii/lucrări/bunuri și servicii individuale de consultanță;
- Grup de lucru pentru evaluarea și selectarea contractorilor pentru servicii legate de dezvoltarea sistemelor informaționale și altor TIC, achiziționarea de echipamente TIC.

Totodată, Agenția Servicii Publice, prin Ordinul 868 din 15 noiembrie 2021 a constituit Grup de lucru pentru evaluarea și selectarea consultanților pentru funcțiile UIP.

Activitatea/întreunirile grupurilor de evaluare sunt organizate după necesitate.

A fost elaborat și publicat Planul de Achiziții din sursele PÎEF, pentru anul 2022⁵.

Cele mai semnificative contracte, din punct de vedere al volumului de lucru și sumelor contractate, aflate în administrarea Unității de Implementare a Proiectului sunt contractele pentru executarea lucrărilor cadastrale, precum și contractele pentru digitizarea arhivei

⁴ Project Appraisal Document for Land Registration and Property Valuation Project

<https://documents.worldbank.org/en/publication/documents-reports/documentdetail/491971535859109015/moldova-land-registration-and-property-valuation-project>

⁵ <https://asp.gov.md/sites/default/files/documents/pief/procurari/plan-procurari/plan-de-achizitii-PIEF.pdf>

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

June 30, 2022

cadastrale gestionate de UIP pe baza unui plan de management care este adus la cunoștință și monitorizat în comun cu companiile contractate.

Divizând pe tipuri de activități, în cadrul proiectului au fost contractate următoarele mijloace financiare - pentru lucrări cadastrale și servicii, în perioada ianuarie – iunie 2022 (total 2.030.987,90 Eur):

Tip de activitate	Nr contracte	Valuta contract	Suma MDL	Suma, EUR
Servicii non-consultanță				
Lucrări cadastrale	6 contracte (4 raioane)	MDL	10.318.750,00	513.038,83
Digitizarea arhivei cadastrale	1 contract	MDL	14.326.000,00	713.961,78
Audit financiar pentru 2021	1 contract	EUR	201.680,00	10.000,00
Contractarea aditionala de servicii digitizare arhivei cadastrale	1 contract	MDL	3.242.750,00	160.786,89
Servicii consultanță				
Servicii de Audit of Moldis	1 contract	USD	2.561.700,38	127.018,00
Sevicii Crearea Geoportal (IGEA)	1 contract	EUR	3,264,560,00	163.228,40
Servicii privind elaborarea NSDI Date Spatiale (Ku Leuven)	1 contract	EUR	1.711.759,00	84.875,00
Bunuri				
Licente GNSS si alte optiuni	1 contract	MDL	363.185,55	18.100,00
Servicii consultanță individuală				
<i>Consultanță individual locală</i>				
Verificarea calitatii	1 contract semnat	MDL	289.960,00	14.450,00
Dezvoltarea metodelor de evaluare a terenurilor agricole în scopul impozitării	1 contract	MDL	483.266,00	24.084,00
Dezvoltarea metodelor de evaluare a terenurilor agricole în scopul impozitării (Statistician)	1 contract	MDL	390.479,00	19.460,00
Desfășurarea activităților de procurări specifice domeniului TIC (specialist procurări)	1 contract	MDL	419.683,00	20.915,00
Consultanță în tehnologii informaționale GIS.	1 contract	MDL	1.221.868,56	60.894,00
Consultanti pentru colectarea datelor de piata si evaluarea bunurilor imobile (pt raionul Anenii Noi, Cahul si Floresti)	3 contracte	MDL	299843, 80	14.900,00
<i>Consultanță individuală internațională</i>				
International Real Property Valuation Consultant (Richard Borst)	1 contract semnat	EUR	1.711.105,58	85.276,00

În perioada raportată, în gestiunea UIP se afla peste 60 de activități aferente domeniului achiziții, dintre care peste 50 licitații/concursuri în desfășurare (la data emiterii raportului semianual), precum urmează:

Data initiere	Compo nenta	Descriere licitații/concursuri – gestionate de UIP în perioada ianuarie-iunie 2022
27.06.2022	A	1. Lucrări cadastrale (delimitare Nord) în Glodeni, Rîșcani, Fălești
31.05.2022	A	2. Lucrări cadastrale în Ungheni
27.06.2022	A	3. Lucrări cadastrale în Strășeni
27.06.2022	A	4. Lucrări cadastrale în Sărata Galbenă
08.06.2022	A	5. Lucrări cadastrale în Drochia
03.05.2022	A	6. Lucrări cadastrale în Orhei

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

June 30, 2022

04.05.2022	A	7. Lucrări cadastrale în UTA Gagauzia
19.05.2022	A	8. Lucrări cadastrale în Zubresti
25.02.2022	A	9. Lucrări cadastrale în Leova
09.03.2022	A	10. Lucrări cadastrale în Cantemir
29.03.2022	A	11. Lucrări cadastrale în Cahul
09.03.2022	A	12. Lucrări cadastrale în Riscani
04.03.2022	A	13. Lucrări cadastrale în Hincesti
01.04.2022	A	14. Lucrări cadastrale în Cimislia (Valea Perjei)
05.04.2022	A	15. Lucrări cadastrale în Causeni
03.03.2022	A	16. Lucrări cadastrale în Taraclia
03.12.2021	A	17. Lucrări cadastrale în Cimislia Basarabeasca
13.04.2022	A	18. Lucrări cadastrale în Ștefan Voda
17.12.2021	A	19. 5 Consultanți pentru verificarea livrabile – lucrari cadastrale
24.12.2021	A	20. Licitatie internationala pentru lucrari cadastrale in Centru si Nord, RM
14.03.2022	A	21. Utilaje pentru masurari/lucrari cadastrale 5 (cinci) GPS/GNSS Receivers si 10 (zece) metre digitale
28.03.2022	A	22. Consultant individual in delinierea proprietatilor publice (pentru APP)
20.06.2022	A	23. 8 consultanți pentru echipe mobile – lucrări cadastrale
15.12.2021	B	24. Consultant individual pentru elaborarea metodelor de evaluare al terenurilor agricole (Lider de echipă) - pentru ARFC
15.12.2021	B	25. Consultant individual pentru elaborarea metodelor de evaluare al terenurilor agricole - Revetchi Veaceslav, pentru ARFC
15.12.2021	B	26. Consultant individual pentru elaborarea metodelor de evaluare al terenurilor agricole (Statistician) - Racul Anatol, pentru ARFC
26.11.2021	B	27. Selectarea companiei de consultanta pentru Culegerea indicilor comasați ai valorii de reconstituire - pentru ARFC
13.04.2022	B	28. 3 Consultanți pentru colectarea datelor (Anenii Noi, Floresti, Cahul)
20.06.2022	C	29. Consultant individual pentru armonizarea datelor pe drumuri, NSDI
01.01.2022	C	30. Consultant individual–Elaborarea module pu lucrari cadastrale platforma GIS Local
14.02.2022	C	31. 150 calculatoare pentru pilotarea SIA Moldlis
14.02.2022	C	32. 30 laptops; 20 calculatoare si alte periferice pentru UIP si alti consultanti selectati
27.01.2022	C	33. Contractarea consultant individual - expert in achizitii sisteme TIC
17.02.2022	C	34. Consultant Individual local pentru Echipa de coordonare INDS / NSDI – pentru ARFC
10.02.2022	C	35. Consultant Individual Senior local pentru Echipa de coordonare INDS / NSDI – pentru ARFC
18.02.2022	C	36. Consultant international in Spatial Data Licensing – pentru ARFC
20.05.2022	C	37. Companie de consultanță locala pentru consolidarea capacității ARFC in NSDI
18.02.2022	C	38. Asistenta tehnica pentru suport ARFC in implementarea Planului de Actiuni INDS
16.02.2022	C	39. Licente pentru GNSS Network Receivers (MOLPOS) – ARFC
15.11.2021	C	40. Digitizarea arhivelor cadastrale (contract nr 3)
24.09.2021	C	41. Auditul SIA Moldlis – Grant Thornton JV
13.08.2021	C	42. INDS / NSDI Geoportal (ARFC) IGEA
18.08.2021	C	43. INDS / NSDI Data Standards (ARFC) Ku Leuven
14.02.2022	C	44. Volume aditionale pentru digitizarea arhivei cadastrale (la contract nr.1 cu Andmevara)
15.03.2022	C	45. 2 Consultanți pentru Armonizarea Datelor Spatiale (ARFC)
01.04.2022	C	46. Selectarea directa INGEOCAD pentru CORINE Land Cover, Moldova (ARFC)
04.03.2022	C	47. Consultant TIC in cadrul UIP
21.04.2022	C	48. Consultant international pentru elaborarea specificatii ROITE
17.05.2022	C	49. 4 Consultanți individuali pentru verificarea lucrari scanate (digitizarea arhivei)
04.03.2022	D	50. Specialist cadastru in cadrul UIP
04.03.2022	D	51. Consultant Vizibilitate în cadrul UIP
26.12.2021	D	52. Servicii de audit financiar anual

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

June 30, 2022

25.02.2022	D	53.	Consultant mediu in cadrul UIP
04.03.2022	D	54.	Asistent Administrativ-traducator in cadrul UIP
04.03.2022	D	55.	Consultant Monitorizare si evaluare in cadrul UIP
14.03.2022	D	56.	Consultant dezvoltare profesionala in cadrul UIP
24.02.2022	D	57.	Specialist in managementul contractelor in cadrul UIP
03.05.2022	D	58.	Asistent contabil in cadrul UIP
16.06.2022	D	59.	Specialist managementul financiar in cadrul UIP
15.06.2022	D	60.	Dotare cu mobilier pentru oficiul UIP

Alte activități relevante implementării Proiectului

Pe parcursul perioadei de raportare au fost realizate și alte activități necesare asigurării implementării eficiente a Proiectului, precum:

- A fost finalizată procedura de licitație pentru contractarea serviciilor de audit financiar al Proiectului pentru anul 2021. Ofertele au fost depuse în decembrie 2021 iar contractul a fost semnat la 04 martie 2022 și în prezent se implementează (*activitate în derulare*).
- În perioada 2-8 februarie 2022 a avut loc misiunea echipei Băncii Mondiale (desfășurată online) privind revizuirea la mijloc de termen al Proiectului. În rezultatul misiunii, a fost agreeat bugetul revizuit precum și acțiunile necesare a fi implementate pentru oferirea statutului satisfăcător pentru Proiect. Urmare coordonării cu toate părțile implicate (APP, Ministerul Finanțelor, Cancelaria de Stat, ARFC etc.) – la 11 mai 2022 restructurarea Proiectului a fost agreeată de Banca Mondială.

4. Cadrul de monitorizare și evaluare a rezultatelor

În perioada de raportare a fost înregistrată o evoluție pozitivă a activităților desfășurate, în cadrul proiectului, în special cele aferente pentru Componenta A și C, ceea ce a determinat o îmbunătățire semnificativă a indicatorilor de performanță. Informația detaliată privind gradul de realizare a fiecărei acțiuni, poate fi vizualizată consultând tabelele 1 și 2. De asemenea pentru o analiză în detaliu a progresului pe fiecare componentă a proiectului, în Tabelul 3 sunt prezentați indicatorii în dinamică pentru perioada 2019-2022.

Tabelul 1. Indicatorii de măsurare a obiectivelor de dezvoltare ale Proiectului (PDO)

Nr.	Indicator	Valoare de bază	Valoare Țintă	Valoare la data raportării 30.06.2022	Comentarii
PDO-01	Procentul de bunuri imobile în Republica Moldova înregistrate în cadastru (privat și public)	84%	93,50%	84,30%	Lucrările cadastrale se desfășoară în 462 localități(279UAT). Pe parcursul perioadei de raportare au fost înregistrate 7 516 bunuri imobile.
PDO-02	Procentul de bunuri imobile proprietate privată în Republica Moldova înregistrate în cadastru	85%	95,00%	87,61%	Pe parcursul perioadei de raportare au fost recepționate lucrări și înregistrate în registru bunurilor imobile un număr de 7 516 bunuri imobile proprietate privată.
PDO-03	Procentul de bunuri imobile proprietate publică în Republica Moldova înregistrate în cadastru	7%	52,00%	7,00%	Lucrările cadastrale aferente înregistrării proprietății imobiliare publice urmează să demareze în iulie 2022.
PDO-04	Procentul bunurilor imobile locative și comerciale reevaluate	0%	95,00%	0,00%	Activități preconizate să înceapă în trimestrul 4 2022
PDO-05	Procentul bunurilor imobile locative reevaluate	0%	95,00%	0,00%	Activități preconizate să înceapă în trimestrul 4 2022

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

June 30, 2022

Nr.	Indicator	Valoare de bază	Valoare Țintă	Valoare la data raportării 30.06.2022	Comentarii
PDO-06	Procentul bunurilor imobile comerciale reevaluate	0%	95,00%	0,00%	Activități preconizate să înceapă în trimestrul 4 2022
PDO-07	Procentul consumatorilor satisfăcuți de serviciile cadastrale	85%	70,00%	---	Studiul privind satisfacția clienților va fi realizat în 2023.
PDO-08	Procentul consumatorilor – femei satisfăcute de serviciile cadastrale	0%	70,00%	---	Studiul privind satisfacția clienților va fi realizat în 2023.
PDO-09	Informațiile sistemului de administrare funciară (date cadastrale) accesibile ușor și la scară largă	Disponibilitate limitată	Date disponibile online și/sau offline	Disponibilitate limitată	Informații cu privire la acest indicator vor fi prezentate în cadrul studiului privind satisfacția clienților în 2023.

Tabelul 2. Indicatorii intermediari de rezultat (IR)

Nr.	Indicator	Valoare de bază	Valoare țintă	Valoare la data raportării 30.06.2022	Comentarii
IR-01	Numărul bunurilor imobile proprietate privată înregistrate	4.700.000	5.100.000	4.707.516	Lucrările cadastrale se desfășoară în 462 localități(279UAT). Pe parcursul perioadei de raportare au fost înregistrate 7 516 bunuri imobile.
IR-02	Numărul bunurilor imobile private înregistrate în proprietatea femeilor			2.180.000	Prin interogarea bazei de date, s-a constatat numărul de bunuri imobile înregistrate de femei.
IR-03	Numărul bunurilor imobile proprietate publică delimitate	25.000	125.000	25.000	Lucrările cadastrale aferente înregistrării proprietății imobiliare publice urmează să demareze în iulie 2022.
IR-04	Procentul terenurilor pentru care au fost corectate erorile în planul cadastral	0%	47%	3,55%	Lucrări de îmbunătățire a datelor pentru 33 localități ale raionului Ocnița și Edineț. În perioada de raportare a fost primită acceptanța de verificare a corectării erorilor pentru 9790 bunuri imobile.
IR-05	Procentul bunurilor imobile locative din localitățile rurale evaluate pentru prima dată	0%	50%	0%	Conform Planului de Proiect activitățile vor începe în Anul 4.
IR-06	Standardele naționale de evaluare elaborate	Nu	Da	Nu	Activități preconizate sa înceapă în trimestrul 4 2022
IR-07	Numărul seturilor de date conforme standardelor INSPIRE	0	3	0	Activități preconizate sa înceapă în trimestrul 4 2022

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

June 30, 2022

Nr.	Indicator	Valoare de bază	Valoare țintă	Valoare la data raportării 30.06.2022	Comentarii
IR-08	Procentul arhivelor cadastrale digitizate	32%	85%	54,67%	În perioada raportată, au fost scanate și convertite în format digital 27,3 mln. pagini de documente cadastrale.
IR-09	Procentul autorităților publice locale instruite pentru susținerea procesului de înregistrare primară a bunurilor imobile	0%	30%	8,30%	Instruirile au fost organizate pentru 25 APL din raioanele Edineț, Dondușeni, Soroca, Florești, Strășeni, Glodeni, Briceni și mun. Bălți.
IR-11	Sistemele informaționale ale cadastrului livrează datele dezagregate pe principiul de gender, pentru a sprijini procesul de elaborare a politicilor și luare a deciziilor.	Nu	Da	Da	Prin interogarea bazei de date efectuate de Departamentul IT al ASP, am obținut date dezagregate pe sexe. Pe perioada de raportare avem următoarele înregistrări: Terenuri: • femei - 2,18 milioane de bunuri imobiliare. • bărbați - 2,70 milioane de bunuri imobiliare. Construcție: • femei - 0,88 milioane imobiliare, • bărbați - 1,00 milioane de bunuri imobiliare; Încăperi izolate: • femei - 0,44 milioane imobiliare • bărbați - 0,41 milioane de bunuri imobiliare.

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

June 30, 2022

Tabelul 3. Indicatorii de măsurare a obiectivelor de dezvoltare ale Proiectului, prezentați în dinamică (2019-2022)

Nr.	Indicator	Baseline	Date colectate și raportate				
			Anul 1	Anul 2	Anul 3	Anul 4	Anul 5
			2019	2020	2021	iunie-22	2023
Indicatorii de măsurare a obiectivelor de dezvoltare ale Proiectului (PDO)							
PDO-01	Procentul de bunuri imobile în Republica Moldova înregistrate în cadastru (privat și public)	84,00%	84,00%	84,00%	84,00%	84,30%	93,50%
PDO-02	Procentul de bunuri imobile proprietate privată în Republica Moldova înregistrate în cadastru	85,00%	85,00%	85,00%	85,06%	87,61%	95,00%
PDO-03	Percentage of public land in Moldova recorded in cadaster	7,00%	7,00%	7,00%	7,00%	7,00%	52,00%
PDO-04	Procentul bunurilor imobile locative și comerciale reevaluate	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	--	95,00%
PDO-05	Procentul bunurilor imobile locative reevaluate	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	--	95,00%
PDO-06	Procentul bunurilor imobile comerciale reevaluate	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	--	95,00%
PDO-07	Procentul consumatorilor satisfăcuți de serviciile cadastrale	--	--	--	85,00%	--	70,00%
PDO-08	Procentul consumatorilor – femei satisfăcute de serviciile cadastrale	--	--	--	83,00%	--	70,00%
PDO-09	Informațiile sistemului de administrare funciară (date cadastrale) accesibile ușor și la scară largă	Disponibilitate limitată	Disponibilitate limitată	Disponibilitate limitată	Disponibilitate limitată	Disponibilitate limitată	Data available online and offline
Indicatori intermediari de rezultat (IR)							
IR-01	Numărul bunurilor imobile proprietate privată înregistrate	4.700.000	4.700.000	4.700.000	4.703.480	4.707.516	5.100.000
IR-02	Numărul bunurilor imobile private înregistrate în proprietatea femeilor	2.160.000	2.160.000	2.160.000	2.160.000	2.180.000	Fără țintă, indicator de monitorizat

Proiectul Înregistrare și Evaluare Funciară

June 30, 2022

IR-03	Numărul bunurilor imobile proprietate publică delimitate	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	125.000,00
IR-04	Procentul terenurilor pentru care au fost corectate erorile în planul cadastral	0	0	0	2,80%	3,55%	47,00%
IR-05	Procentul bunurilor imobile locative din localitățile rurale evaluate pentru prima dată	0	0	0	0	--	50,00%
IR-06	Standardele naționale de evaluare elaborate	Nu	Nu	Nu	Nu	--	Da
IR-07	Numărul seturilor de date conforme standardelor INSPIRE	0	0	0	0	--	3
IR-08	Procentul arhivelor cadastrale digitizate	32,00%	32,00%	32,00%	45,00%	54.67%	85,00%
IR-09	Procentul autorităților publice locale instruite pentru susținerea procesului de înregistrare primară a bunurilor imobile	0	0	0	5,50%	8,30%	30,00%
IR-11	Sistemele informaționale ale cadastrului livrează datele dezagregate pe principiul de gender, pentru a sprijini procesul de elaborare a politicilor și luare a deciziilor.	Nu	Nu	Nu	Da	Da	Da

5. Concluzii privind perioada de raportare și recomandări pentru perioada următoare

Pe parcursul perioadei raportate, în procesul de restructurare a proiectului la mijloc de termen, au fost identificate opțiunile optime de replanificare a mai multor activități, ceea ce va conduce la gestionarea mai eficientă a riscurilor și va contribui la accelerarea implementării Proiectului.

În urma acestui proces, obiectivele de dezvoltare ale Proiectului au fost la fel actualizate ținând cont de perioada rămasă de implementare.

De asemenea, a avut loc impulsionearea mai multor activități, în special aferente licitării lucrărilor cadastrale, licitării serviciilor de consultanță pentru Infrastructura Națională de Date Spațiale, pe domeniul implementării sistemului informațional Moldlis (inclusiv acțiuni preparatorii pentru pilotare) și finalizarea achiziției serviciilor tehnice ce vor duce la finalizarea digitizării arhivelor cadastrale.

Odată ce vor fi suplinite pozițiile vacante în cadrul UIP și vor fi disponibile spațiile de oficiu necesare, va putea avea loc consolidarea capacităților Unității de Implementare - fapt ce va contribui la impulsionearea implementării și sistematizării tuturor activităților. Majoritatea pozițiilor vacante vizează domenii cheie ce nu sunt acoperite de personal - încă din anul 2021. Astfel de poziții fiind: monitorizare și evaluare (vacant noiembrie 2021); domeniul cadastral (vacant din ianuarie 2022); mediu (vacant din septembrie 2021); vizibilitate și comunicare (nu a existat așa funcție); TIC, instruire/dezvoltare profesională. Plecarea (anunțată) din cadrul UIP al unor specialiști cheie (specialist achiziții, specialist management financiar, contabil asistent) – va avea o amprentă negativă imediată asupra tempoului de implementare, mitigarea căreia va depinde de capacitatea ASP/UIP de a atrage prompt personal nou și calificat.

Anexa 1. Executarea bugetului PÎEF pe componente (01 ianuarie-30 iunie, 2022)

Componente și sub-componente	Buget restructurat	2019 executat	2020 executat	2021 executat	2022					Executat total	Sold total
	23.650.913,40	49.220,03	288.548,12	876.209,77	Plan aprobat	Tr.1 executat	Tr.2 executat (la 20 mai 2022)	Total executat la 30 iunie 2022	Sold	1.888.241,40	21.762.672
TOTAL					8.163.400,00	295.594,95	378.668,53	674.263,48	7.489.136,52	7,98%	92,02%
Componenta A: Înregistrarea primară a bunurilor imobile	13.321.363,00	12.689,51	76.511,02	143.500,60	6.094.800,00	60.778,77	96.052,17	156.830,94	5.937.969,06	389.532,07	12.931.830,93
A.1 Înregistrarea sistematică a terenurilor private	7.074.863,00	12.689,51	76.511,02	143.500,60	5.384.800,00	60.778,77	93.135,99	153.914,76	5.230.885,24	386.615,89	6.688.247,11
A.2 Înregistrarea sistematică a terenurilor publice	4.288.280,00				650.000,00		2916,18	2.916,18	647.083,82	2.916,18	4.285.363,82
A.3 Îmbunătățirea calității datelor	1.958.220,00				60.000,00				60.000,00		1.958.220,00
Componenta B: Evaluarea bunurilor imobile	3.450.200,00	0	48.829,12	85.724,55	318.600,00	18.137,48	25.774,03	43.911,51	274.688,49	178.465,18	3.271.734,82
B.1 Evaluările inițiale	2.000.000,00			0	175.000,00			0,00	175.000,00	0,00	2.000.000,00
B.2 Reevaluările inițiale	963.200,00		43.343,24	83.944,15	118.600,00	13.532,43	18.753,37	32.285,80	86.314,20	159.573,19	803.626,81
B.3 Infrastructura evaluării	487.000,00		5.485,88	1.780,40	25.000,00	4.605,05	7020,66	11.625,71	13.374,29	18.891,99	468.108,01
Componenta C: Consolidarea sistemului de administrare funciară	5.321.750,40	0	64.403,92	507.532,92	1.455.000,00	165.263,76	212.716,23	377.979,99	1.077.020,01	949.916,83	4.371.833,57
C.1 Dezvoltarea politicilor sectorului funciar și durabilitatea	100.000,00										100.000,00
C.2 Consolidarea sistemului TIC	4.163.000,00		64.403,92	507.532,92	1.210.000,00	145.912,00	212.716,23	358.628,23	851.371,77	930.565,07	3.232.434,93
C.3 Susținerea Infrastructurii naționale de date spațiale	1.058.750,40				245.000,00	19351,76		19.351,76	225.648,24	19.351,76	1.039.398,64
Componenta D: Consolidarea capacității și managementul de proiect	1.557.600,00	36.530,52	98.804,06	139.451,70	295.000,00	51.414,94	44.126,10	95.541,04	199.458,96	370.327,32	1.187.272,68
D1 Instruire și consolidarea capacității	115.000,00				60.000,00	2913,08	7156,81	10.069,89	49.930,11	10.069,89	104.930,11
D2 Orientarea spre clienți și deservire	165.000,00			5.146,45	15.000,00	21.979,84		21.979,84	-6.979,84	27.126,29	137.873,71
D3 Managementul proiectului	1.277.600,00	36.530,52	98.804,06	134.305,25	220.000,00	26.522,02	36.969,29	63.491,31	156.508,69	333.131,14	944.468,86